

KOKOUSAIKA	Maanantai 16.11.2009 klo 18.00 – 20.55	
KOKOUSAIKKA	Toimitalo Pietari, kokoushuone Lagus	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Timo Määttä,	puheenjohtaja
	Tuomo Haikola,	ei läsnä 251 §:ssä
	Ismo Iso-Heiniemi,	
	Pekka Similä,	
	Sakari Sorvisto,	läsnä 247 – 256 §§:ssä
	Leena Ojala,	Rauha Isotaluksen varajäsen
	Sauli Impola,	Maija-Liisa Kitinojan varajäsen
	Hannele Alasuutari	Kirsi Yli-Ollin varajäsen
	Läsnä: 8 /9	
	Poissa:	Rauha Isotalus Maija-Liisa Kitinoja Hannele Laitala Kirsi Yli-Olli
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Kalle Luhtasela, Paavo Heinola,	kirkkovaltuuston puh.joht, talouspäällikkö, sihteeri.
ASIAT	247 – 266 §§	
ALLEKIRJOITUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	Timo Määttä	Paavo Heinola
PÖYTÄKIRJA ON TARKISTETTU	Aika ja paikka	Ylivieska 18.11.2009
	Allekirjoitukset	
	Sauli Impola	Ismo Iso-Heiniemi
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Aika ja paikka	Ylivieska 19.11.2009
	Virka-asema	Allekirjoitus
Todistaa	Kirkkoherra	



Alkuhartaus ja kokouksen avaus

## 247. §

Puheenjohtaja Timo Määttä piti alkuhartauden ja avasi kokouksen. Veisattiin virsi 148: 1 ja 4.

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

## 248. §

Kutsu kirkkoneuvoston kokoukseen on toimitettava jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

EHDOTUS: Kirkkoneuvosto toteaa kokouksen laillisuuden ja  
Khra päätösvaltaisuuden.

PÄÄTÖS: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

## 249. §

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan pöytäkirja on tarkastettava kokouksessa tai sen tarkastaa kaksi sitä varten valittua pöytäkirjantarkastajaa.

EHDOTUS: Kirkkoneuvosto valinnee Tuomo Haikolan ja Ismo Iso-Heiniemen  
Khra tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan ja toimimaan tarvittaessa ääntenlaskijoina kokouksessa.

PÄÄTÖS: Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Ismo Iso-Heiniemi ja Sauli Impola.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

## 250. §

EHDOTUS: Kirkkoneuvosto hyväksynee esityslistan mukaisen asioiden  
Khra käsittelyjärjestyksen tälle kokoukselle.

PÄÄTÖS: Ehdotuksen mukainen.

Seurakunnan siivoustoimen ulkoistamisselvitys

## 251.§

Kokouksessa 26.10.2009/ 238.§ kirkkoneuvosto käsitteli siivouskoneiden hankintatarjousta ja jätti asian lepäämään todeten tarpeelliseksi tehdä selvitys siivoustoimen ulkoistamisesta. Kokouksen jälkeen kirkkoherra ja taluspäällikkö ottivat asian heti keskusteluun pääemännän ja siivoojien kanssa. Keskustelussa tuotiin työntekijöiden taholta selkeästi esille epätasa-arvoisuus eri tehtäväalueiden välillä, kun tälle työalalle ei ole varaa hankkia välttämättömiä perustyövälineitä, ottaen huomioon muiden alojen hankinnat kalusteisiin ja laitteisiin. Pahinta tilanteessa oli, että selvitystarve tuli kaikille täytenä yllätyksenä ja ajankohtana, jolloin siivoojat olivat tehneet suuren urakan saadakseen uudet tilat käyttöönottoon ja siinä hyvin onnistuneet. Kiitos oli heidän mielestään perusteellisen negatiivinen.

Taluspäällikkö ei ole selvityksen eteen tällä välin ehtinyt paneutua.

**EHDOTUS:** Kirkkoneuvosto päättää muuttaa 26.10.2009/ 238.§ tehtyä päätöstä siten, että luovutaan siivoustoimen ulkoistamisselvityksen tekemisestä.  
**Tp** Siivousta päätetään jatkaa omana työnä.

**PÄÄTÖS:** Ehdotuksen mukainen.

-----  
Tuomo Haikola ei esteellisenä osallistunut asian käsittelyyn.

Seurakuntapastori Veli-Matti Linnanmäen virkavapaa-anomus

252. §

Seurakuntapastori Veli-Matti Linnanmäki anoo Oulun hiippakunnan tuomiokapitulilta virkavapaata (vuorotteluvapaata) ajalle 12.1.2010 – 5.1.2011.

**EHDOTUS:** Kirkkoneuvosto antanee anomukselle puoltavan lausunnon tuomiokapitulille toimitettavaksi.

**PÄÄTÖS:** Ehdotuksen mukainen.

Sähköisen asioinnin hyväksyminen Ylivieskan seurakunnassa

253.§

Kirkkoherranvirastossa on huhtikuusta 2008 lähtien ollut käytössä mahdollisuus sähköpostin käyttöön asioinnissa.

Laajemman sähköisen asioinnin käyttöönotto voidaan ottaa käyttöön kirkkoneuvoston päätöksellä.

Yhteydenpitoon tarvitaan nettipalveluiden käyttöönotto.

Sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa on säädetty laissa 24.1.2003/ 13.

**EHDOTUS:** Kirkkoneuvosto hyväksynee otettavaksi sähköisen asioinnin käyttöön  
**Khra** Ylivieskan seurakunnassa välittömästi lain sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 24.1.2003/ 13 säädösten mukaisesti.

**PÄÄTÖS:** Ehdotuksen mukainen.

Sepeleenlaskijoiden nimeäminen itsenäisyyspäiväjuhlaan

254. §

**EHDOTUS:** Kirkkoneuvosto nimennee seurakunnan edustajat kaupungin edustajien kanssa yhteiseen sepeleenlaskuun itsenäisyyspäivänä 6.12.2009 muistomerkeille seurakunnan hautausmailla.

**PÄÄTÖS:** Nimettiin sepeleenlaskijat seuraavasti;

Kansalaissodan hauta:	Hannele Alasuutari
Vakaumuksen puolesta kaatuneet:	Maija-Liisa Kitinoja
Karjalaan jääneiden muistomerkki:	Airi Kopsa
Kantokylän sankarihauta:	Päivi Vainiotalo
Raudaskylän sankarihauta:	Iina Matikainen.

Toimitalo Pietarin tilojen ulkopuolinen käyttö

255.§

Käyttöehdot valmistunevat kokoukseen mennessä.

Taluspäällikkö kertoi alustavista kaavailuista asiassa, mutta totesi asian vaativan laajempipohjaista valmistelua, ottaen huomioon eri tehtäväalueiden toiminta ja omat tarpeet.

EHDOTUS: Päätetään tilojen käyttöehdoista.

Tp

PÄÄTÖS: Siirretään asia jatkovalmisteluun.

Keittiöpalvelut eräille yhdistyksille ja ryhmille

256.§

Liitteenä pääemännän kooste erilaisista toimintatavoista eri ryhmien kohdalla.

Käytäntö yhtenäistään ja asetetaan samat ehdot kaikille käyttäjille.

Kahvituksen hinnaksi ehdotetaan 2,50 € johon sisältyy kahvi + lisäkupit ja pitkopulla. Eri tilauksesta voidaan valmistaa myös vaativampi kahvitus.

**EHDOTUS:** Kirkkoneuvosto hyväksynee uuden käytännön edellä esitetyn  
**Tp** mukaisesti.

**PÄÄTÖS:** Keskusteltiin asiasta ja todettiin eri vaihtoehtoja tarvittavan erilaisia tilanteita varten.  
Asia siirrettiin jatkovalmisteluun.

It-aluekeskushankkeen valmistelun asiat

## 257.§

It-järjestelmäasiantuntijan paikan täyttäminen  
It-aluekeskuksen päällikön tehtävän hoitaminen  
It-aluekeskuksen talousarvioehdotus  
Tiedotussihteeri-atk-vastaava Jussi Leppälän työnkuvan muuttuminen it-aluekeskushankkeeseen liittyen.

**EHDOTUS:** Käsitellään edellä mainitut asiakohdat kokouksessa tehtävin  
Tp päätösehdotuksien pohjalta.

**PÄÄTÖS:** Keskusteltiin asiasta ja merkittiin hanketilanne tiedoksi.

Keskustelu diakonian työvoimatilanteesta

258.§

Merijärven kappeliseurakunnassa toimineen diakonian viran viransijaisuus päättyy 31.12.2009 ja diakoni Aira Lehto jää eläkkeelle 1.6.2010.

EHDOTUS: Keskustellaan diakonian työvoimatilanteesta.

Khra

PÄÄTÖS: Keskusteltiin asiasta ja pidettiin tärkeänä turvata Merijärven osa-aikainen viranhoito jatkossakin. Aira lehdon hoitaman viran osalta ratkaisut tehdään kevään 2010 aikana.

Lapsi- ja diakoniatyön esitys perheretken siirtämisestä  
259.§

Lapsi- ja diakoniatyön puolesta tehtäväalueiden vastaavat viranhaltijat esittävät tämän vuoden talousarvioon osoitettujen määrärahojen yht. 3100 €siirtämistä vuodelle 2010. Perusteluna on, että perheretki jäi lokakuulla pitämättä vähäisen ilmoittautumisen vuoksi ja uusi ajankohta tapahtumalle olisi tammi- helmikuu 2010. Johtokunta on tehnyt talousarvioehdotuksensa 2010 eikä siihen sisälly kyseistä määrärahaa.

EHDOTUS: Kirkkoneuvosto käsitellee anomuksen eikä siirtäne määrärahaa  
Tp uuteen talousarvioon.

PÄÄTÖS: Ehdotuksen mukainen.

Merijärven kappelineuvoston pöytäkirjat 8.9. ja 27.10.2009

260.§

**EHDOTUS:** Käsitellään ja merkitään tiedoksi mainitut pöytäkirjat.  
Khra

**PÄÄTÖS:** Käsiteltiin ja merkittiin pöytäkirjoihin kirjatut päätökset tiedoksi. Hautausmaan kesätyön kohdalla noudatetaan jatkossakin olevaa käytäntöä talousarviomäärärahojen puitteissa.

Talous- ja kassan rahatilanne

261.§

**EHDOTUS:** Käsitellään kokouksessa esiteltävä talouden tilannekatsaus sekä kassatilanne.

**PÄÄTÖS:** Todettiin käyttötalouden toteutuma ajankohtaan nähden hyväksi. Menojen toteutuma 71,7 % ja tulojen 65,7 % sekä verotulojen 90,3 %. Kassatilanne on edelleen kiristymässä ja lisää tilapäisluototusta loppuvuoden osalle on haettava runsaat 100.000 €

Kokousaikatauluasiat

262. §

Talous- ja toimintasuunnitelman käsittelyä varten on löydettävä uusi kokousaika.

EHDOTUS: Etsitään kirkkoneuvostolle kokousaika viikolta 49.

Tp

PÄÄTÖS: Todettiin kokousajan saaminen viikolle 49 mahdottomaksi.  
Kirkkovaltuuston kokous 16.12. siirretään 18.12.

Tiedoksiantoasiat

263.§

Diakoniatyön johtokunnan pöytäkirja 13.10.2009

Työympäristötoimikunnan pöytäkirja 3.11.2009

**PÄÄTÖS:** Käsiteltiin ja merkittiin tiedoksi em .kokousten päätökset.

Muut mahdolliset asiatHautainhoitorahaston varojen lainaaminen seurakunnan käyttövaroiksi

264.§

EHDOTUS: Kirkkoneuvosto valtuuttanee talouspäällikön käyttämään Ylivieskan hautainhoitorahaston varoja 100.000 €oon saakka seurakunnan talousarviomenoihin kassatilanteen niin vaatiessa kuluvan loppuvuoden aikana.

PÄÄTÖS: Ehdotuksen mukainen.

Tuomo Haikolan aloite roska-astioiden hankkimisesta Marian parkkipaikalle

265.§

Tuomo Haikola teki aloitteen roska-astioiden hankkimiseksi seurakuntakoti Marian parkkipaikalle alueen pitämiseksi siistinä.

PÄÄTÖS: Annetaan asia talouspäällikön valmisteltavaksi.

-----

Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

266.§

Kun muita asioita ei kokoukselle esitelty, puheenjohtaja antoi valitusosoituksen (liite) ja päätti kokouksen.

## **Ns. ulkopuoliset seurakunnan tilojen varaajat**

**Nykyinen käytäntö I:** Keittiö henkilökunta tarjoaa palvelun. Eli asiakas maksaa työn ja tarjottavat. (Sotaveteraanien ja sotainvalidien joulujuhlista, vuosikokouksista ja hirvikeittolounaasta maksavat raaka-aineet, mutta työ on ilmaista)  
Sotaveteraanien hallitus, sotaveteraanien kuoro ja sotainvalidien hallitus

**Käytäntö II:** Keittiö henkilökunta keittää kahvit, laittavat kupit ja siivoaa jäljet. Asiakas tuo pullat, mutta ei maksa mitään palvelusta, käyttävät lähetyksen lautasliinoja  
Neuroklubi, syöpäkerho, invalidit, Sley, kokoontuminen kerran kuukaudessa

**Käytäntö III:** Keittiön henkilökunta keittää kahvit, laittaa kupit, siivoaa jäljet, tilaa pullat asiakkaan laskuun, mutta asiakas ei maksa palvelusta, käyttävät lähetyksen lautasliinoja  
kappeli-orkesteri, joka viikko lisäksi konsertteja, joulujuhla

**Käytäntö IV:** Asiakas keittää kahvit ja tuo pullat, keittiöhenkilökunta siivoaa jäljet  
kirkkokuoro, kerran kuukaudessa

**Käytäntö V:** varaavat tilat, mutta eivät käytä keittiöpalveluita mutta eivät myöskään tuo itse mitään. Siivottavaa ei tule keittiöhenkilökunnalle

## **Toimitalo Pietari**

Ruokatarjoiluita ei voi järjestää, ei edes niin, että Mariasta tuotaisiin ruoka ja tarjoiltaisiin Pietarissa. Ruokatarjoiluita varten tilat varataan Mariasta tai Suvannolta koskee myös joulujuhlien järjestelyjä. Pietarin keittiötiloja ei ole tarkastettu ruoanvalmistuskäyttöön. Ammattikeittiön tilat (koskee Mariaa, Suvantoa ja Törmälää) ovat elintarvikelain mukaan tarkoitettu vain ammattitaitoisen keittiöhenkilökunnan käyttöön. (hygieniapassi ja salmonellatodistus)

Kahvitarjoiluita varten esitän, että keittiöhenkilökunta huolehtisi tarjoilut ulkopuolisten asiakkaiden tilaisuuksiin, asiakas maksaa kustannukset.