

Kokousaika	to 20.1.2022 klo 16.30
Kokouspaikka	Pietari/Lagus tai Teams etäyhteys

Saapuvilla olleet jäsenet	Varsinaiset jäsenet	Kyllä	Ei	Varajäsenet	Kyllä	Ei
	Eija Nivala, kirkkoherra, pj	x				
	Pekka Similä, varapj	x		Olli Hiitola		
	Mauno Autio	x		Markku Autio		
	Aarne Härö	x		Taina Palola		
Pääsi linjoille klo 17	Marja Himanka	Teams		Antti Rahja		
	Merja Jaakola	x		Paula Haapakoski		
	Reino Junttila	x		Kirsi Herranen-Somero		
	Raili Peltokorpi	x		Ritva Nauha		
	Sakari Sorvisto	x		Kalle Luhtasela		
Muut saapuvilla olleet						
	Janne Isomaa, kappalainen	x				
	Tarja Koutonen, KV pj	x				
	Antti Lauhikari, KV varapj	Teams				
	Jussi Leppälä, tiedottaja		x			
	Kaisa Toivoniemi, talousjohtaja, pöytäkirjanpitäjä	x				
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	§ 2					
Asiat	§§ 1-13					
Pöytäkirjan allekirjoitus	Eija Nivala puheenjohtaja		Kaisa Toivoniemi pöytäkirjanpitäjä			
Pöytäkirjan tarkistus	Aarne Härö		Mauno Autio			
	Tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on ollut yleisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa 17.1.2022. Kirkkoherranvirasto on avoinna ma-ti klo 9-15, ke klo 9-13 ja to klo 13-16. Pöytäkirja on luettavissa myös www.ylivieskanseurakunta.fi .					
	Lähetämme pöytäkirjan pyynnöstä myös joko kirjepostina tai sähköisesti.					

1 § Kokouksen avaus

Aloitettiin alkuhartaudella.
Puheenjohtaja avasi kokouksen.

2 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokouskutsu on toimitettava jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.
Kokouskutsu on lähetetty jäsenille, varajäsenille, Merijärven kappalaiselle, tiedottajalle kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle 17.1.2022 sähköpostitse.
Kokouksessa oli läsnä 9 / 9 jäsentä.

Esitys, pj Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin.

3 § Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä vuorotellen. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Mauno Autio ja Aarne Härö

Esitys, pj Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.
Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen päätyttyä.

Päätös Valittiin Mauno Autio ja Aarne Härö.

4 § Pöytäkirjan nähtävillä olosta päättäminen

KL 25:38:n mukaan sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkistamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten, kuin siitä on seurakunnan ilmoitustaululla ennakolta ilmoitettu.
Alistus- ja valitusviranomaisen päätös siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Esitys, pj Kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 21.1.-21.2.2022. Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta on kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 21.1.-21.2.2022.

Päätös Hyväksyttiin.

5 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys, pj Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen työjärjestyksen.

Päätös Hyväksyttiin.



6 § Diakonian viran täyttäminen

Kirkkoneuvosto 25.11.2021

Marianne Joensuu on hoitanut määräaikaisesti osa-aikaista diakonian virkaa (50 %), johon kuuluu ensisijaisesti diakoniatyö Merijärven kappeliseurakunnan alueella. Hän on ilmoittanut, ettei ole halukas jatkamaan määräajan umpeutumisen 28.2.2022 jälkeen. Näin ollen virka on syytä laittaa haettavaksi ja täytettäväksi 1.3.2022 alkaen.

Esitys, pj Kirkkoneuvosto

1) päättää asettaa diakonian viran (50 %) haettavaksi välittömästi viran työnkuvan sisältävällä ilmoituksella:

Ylivieskan seurakunnassa on haettavana

DIAKONIAN OSA-AIKAINEN (50 %) VIRKA

Virkaan kuuluu diakoniatyö ensisijaisesti Merijärven kappeliseurakunnassa. Viran kelpoisuusehtona on Kirkkohallituksen päätöksen (nro 141, 22.9.2020) mukainen ammattikorkeakoulututkinto tai piispainkokouksen aikaisempien päätösten mukainen diakonian virkaan kelpuuttava tutkinto.

Virkaan valitun tulee olla ev.lut. kirkon konfirmoitu jäsen ja hänen on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä KL 6 luvun 33 §:n mukainen rikosrekisteriote. Viran palkkaus määräytyy vaatavuusryhmän 502 mukaan. Peruspalkan lisäksi maksetaan työkokemuksen mukaan määräytyvää kokemuslisää. Virka täytetään kuuden (6) kuukauden koeajalla 1.3.2022 alkaen tai sen jälkeen sopimuksen mukaan.

Tiedustelut: johtava diakoniatyöntekijä Satu Similä p 044-7118628 tai kirkkoherra Eija Nivala 044-7118614. Hakemukset ansioluetteloineen tulee toimittaa 17.12.2021 klo 15 mennessä osoitteella Ylivieskan seurakunnan kirkkoneuvosto, Terveystie 11, 84100 Ylivieska tai sähköpostilla osoitteeseen: ylivieska@evl.fi, otsikkokenttään merkintä "Hakemus diakoniatyöntekijän virkaan".

2) nimeää haastattelutyöryhmän.

Päätös

- 1. Hyväksyttiin.*
- 2. Haastattelutyöryhmään nimettiin Aarne Härö (kirkkoneuvoston edustaja), Satu Similä, Janne Isomaa ja Eija Nivala.*



Määräaikaan mennessä Ylivieskan seurakunnan osa-aikaista diakonianvirkaa Merijärven kappeliseurakunnassa haki Ruut Hirvilampi. Virkaan ei tullut muita hakemuksia. Haastattelutyöryhmä (Janne Isomaa kappalainen, Aarne Härö kirkkoneuvoston edustaja, Satu Similä, johtava diakoniatyöntekijä ja Eija Nivala kirkkoherra) haastatteli virkaa hakeneen Merijärvellä 5.1.2022 klo 10-10.45.

Käydyn keskustelun ja haastattelun perusteella haastatteluryhmä piti Ruut Hirvilammia soveltuvana avoimena olevaan diakonianvirkaan ja esittää Merijärven kappelineuvostolle ja Ylivieskan seurakunnan kirkkoneuvostolle Ruut Hirvilammin valitsemista Ylivieskan seurakunnan osa-aikaiseen (50%) diakonian virkaan Merijärven kappeliseurakuntaan.

Merijärven kappelineuvosto antoi lausunnon diakonian virkaa hakeneesta 12.1.2022. Kappelineuvosto puoltaa osa-aikaista diakonian virkaa hakeneen Ruut Hirvilammin valintaa.

Esitys, pj Kirkkoneuvosto valitsee Ylivieskan seurakunnan osa-aikaiseen (50 %) diakonian virkaan Merijärvelle Ruut Hirvilammin.

Hänen on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä KL 6 luvun 33 §:n mukainen rikosrekisteriote. Viran palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 502 mukaan. Peruspalkan lisäksi maksetaan työkokemuksen mukaan määräytyvää kokemuslisää. Virka täytetään kuuden (6) kuukauden koeajalla 1.3.2022 alkaen tai sen jälkeen sopimuksen mukaan.

Päätös, kn Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.





7 § Toiminta-avustushakemus Chorus Vallis ry

Chorus Vallis on lähettänyt anomuksen, jossa hakee 600,00 euron toiminta-avustusta nuottien hankintaan, koulutukseen, konserttivalmisteluihin sekä matkoihin. Vuodelle 2021 on myönnetty 400,00 euron talousarvioavustus.

Esitys, tja Myönnetään Chorus Vallis ry:lle 400,00 euron toiminta-avustus.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.



8 § Kolehtisuunnitelma vuodelle 2022

Kirkkohallitus on 1.10.2021 yleiskirjeessään nro 24/2021 antanut seuraavan kolehteja koskevan ohjeen:

Jumalanpalveluksissa sekä muissa seurakunnallisissa tilaisuuksissa voidaan kerätä kolehti kirkon ja seurakunnan toiminnan sekä niiden tehtävää vastaavien tarkoitusten tukemiseksi (KL 4:2, 2).

Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista.

Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 2:8). Suunnitelma voidaan laatia koko vuodeksi tai työkausittain (talvi-, kesä- ja syyskausi). Suunnitelman tulee sisältää kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin päättämät kolehdit. Kirkkohallitus päätti vuoden 2020 tapaan myöskin vuodelle 2021, että suomenkieliset hiippakunnat voivat määrätä kaksi kolehtia.

Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määräämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle. Kirkkohallituksen täysistunto on 25.5.2011 antanut edellä mainitusta erityisen painavasta syytä tapahtuvasta kolehdin kantopäivän siirrosta seuraavan tarkentavan ohjeen:

Hallintokäytännössä kirkkohallituksen tai tuomiokapitulien määräämiä kolehteja on voitu siirtää, mikäli kyseiselle sunnuntaille on suunniteltu seurakunnan erityistä kirkkopyhää, jolloin halutaan kantaa kolehti kyseisen päivän mukaisesti. Toisena erityisenä perusteena on saatettu käyttää paikkakunnalla tapahtunutta onnettomuutta tai vastaavaa, jolloin kolehti on haluttu kerätä onnettomuuden uhrien auttamiseksi. Määrätty kolehti tulee tällöin kerätä ensimmäisenä mahdollisena painoarvoltaan vastaavana kolehtipäivänä. Hyvään hallintoon kuuluu, että kolehtipäivän siirrosta ilmoitetaan kirkkohallitukselle. Tämä ilmoitus voidaan tehdä osoitteeseen tuija.korva@evl.fi

Kolehtisuunnitelma koskee seurakunnan jumalanpalveluksia, jotka vietetään pyhäpäivän jumalanpalveluksena ja toteutetaan kirkkokäsikirjan pääjumalanpalveluksiin tarkoitetun kaavan mukaan. Seurakunnassa voi olla useita pääjumalanpalveluksia, joissa kaikissa on noudatettava määrättyjen kolehtien suunnitelmaa.

Kirkkohallituksen täysistunto on vuonna 2011 antanut tätä koskevan ohjeen. Ohje on luettavissa kolehteja koskevasta yleiskirjeestä [19/2011 evl.fi/plus internetsivuilta](http://evl.fi/plus/internetsivuilta). Joissakin seurakunnissa on yleistynyt tapa kerätä kolehteja oman seurakunnan toimintaan, kuten nuorisotyön projektien rahoittamiseen. Kirkkohallitus kiinnittää huomiota siihen, että kolehdin alkuperäinen tarkoitus on kirkkomme käytännössä liittynyt erityisesti hädässä ja avun tarpeessa olevien auttamiseen. Tämän vuoksi ei ole suotavaa kerätä kolehtia seurakunnan lakisääteisten perustehtävien toteuttamiseen, jota varten on olemassa kirkollisvero.

Kirkkohallitus korostaa huolellisuuden ja turvallisuuden tärkeyttä kolehtivarojen käsittelyssä. Seurakunnan taloussääntö velvoittaa kirkkoneuvoston antamaan ohjeet ko.



varojen vastaanottamisesta. Kirkkohallitus, Kirkon Ulkomaanapu ja eräät järjestöt toimittavat seurakunnille viitenumerolettelon tai pankkisiirtolomakkeet, joilla kolehdit tilitetään, tai ilmoittavat kullekin kolehdille oman viitenumeron. On tärkeää, että kussakin tilityksessä käytetään oikeaa viitenumeroa.

Kirkkohallitus valvoo, että Kirkkohallitukselle ja tuomiokapituleille tilitetään kaikki niille määrättyt kolehdit. Kirkkohallitukselle ja tuomiokapituleille kerättäviä kolehteja ei seurakunta itse saa tilittää keräysaiheeseen liittyville järjestöille.

Kolehdit tilitetään viivytyksettä saajan tilille. Jos tilitettävälle kolehdille ei ole viitenumeroa, pankkisiirron viestiksi on merkittävä kolehtipäivä, kolehdin käyttötarkoitus ja seurakuntayhtymässä seurakunta, jossa kolehti on kannettu.

Tilintarkastajia kehoitetaan kiinnittämään huomiota siihen, että kolehdit kannetaan kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin antamien määräysten ja seurakunnassa laaditun kolehtisuunnitelman mukaisesti ja tilitetään määräyksiä noudattaen.

Saajien on ilmoitettava kolehdin tuotto kirkkohallitukselle 1.5.2023 mennessä.

Esitys, pj Kirkkoneuvosto hyväksynee Ylivieskan seurakunnan kolehtisuunnitelman vuodelle 2022 (liite). Merijärven kappelineuvosto voi halutessaan muuttaa vapaasti valittavia kolehtikohteita. Lisäksi kirkkoherra voi tehdä suunnitelmaan perusteltuja muutoksia sekä täydentää puuttuvat kolehdit.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.



9 § Suorituslisän maksaminen vuonna 2022

Suorituslisiin on käytettävä vuosittain vähintään 1,1 % (jaettava osuus min. 13.980,20 euroa/2021) yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä. Suorituslisästä, sen arviointiperusteista, järjestelmän kirjallisesta kuvauksesta ja suorituslisän maksamisesta päättää työnantaja. Työnantaja tekee päätöksen sekä suorituslisän saajista että suorituslisien euromäärästä. Kirkkoneuvosto vahvistaa seuraavan arviointijakson arviointiperusteet.

Marraskuussa käytyjen arviointi- ja kehityskeskustelujen jälkeen työnantajan edustajat katsoivat tällä kertaa parhaaksi ratkaisuksi jakaa suorituslisä tasan kaikille yleisen palkkausjärjestelmän piirissä oleville työntekijöille. Ratkaisulle saatiin myös Kirkon alojen luottamusmiehen tuki.

Esitys, tja Kirkkoneuvosto vahvistaa, että
1. Suorituslisä, 1,1 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä, jaetaan kaikkien yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevien työntekijöiden kanssa tasan.
2. suorituslisän arviointiperusteet arviointijaksolle 1.11.2021 - 31.10.2022 ovat työssä suoriutuminen, vuorovaikutus ja aktiivisuus.

Päätös, kn Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.



10 § Ylivieskan kirkon kokonaisinvestoinnin poistoajat

Ylivieskan kirkko luovutettiin käyttöömme 1.3.2021 alkaen. Poistoaikojen laskemiseksi tilintarkastajien ohjeistus on investointikokonaisuuden jakaminen alla olevalla tavalla

- kirkkorakennus
- LVIS-rakentaminen
- ympäröivät maa-alueet (maatyöt, parkkialue, viherrakentaminen)
- irtain -> keittiölaitteiden osuus, jk/kylmiöt, padat yms
- kellotapuli
- urut

Hankkeen osalta ainoastaan urut jäävät keskeneräisiin investointeihin, muut aktivoidaan käyttöomaisuuteen. Urkujen poistoaika tulee päätettäväksi, kun hanke on valmistunut. Toteutuneista kustannuksista vähennetään saatu vahinkovakuutuskorvaus (jyvitettynä kullekin investointikohteelle), kirkkohallituksen avustus, saadut lahjoitukset ja kirkkotalokoiden keräämät varat.

Yllä oleville investointikohteille tulee päättää poistosuunnitelma.

Liitteenä pysyvien vastaavien poistoajat – suositus. Seurakunta tekee poistoajoista päätökset itsenäisesti ja liite sisältää vain suosituksen.

Esitys, tja	Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle seuraavat poistoajat tasapoistoina <ol style="list-style-type: none">1. Kirkkorakennus 70 vuotta2. LVIS rakentaminen 30 vuotta3. Ympäröivät maa-alueet (tasoitukset, parkkialue, viherrakentaminen) 30 vuotta4. Irtain (keittiölaitteiden osuus, kj/pk/kylmiöt, padat ymv.) 15 vuotta5. Kellotapuli 70 vuotta
Päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti.



11 § Muut mahdolliset asiat

Merijärven kuulumiset: Janne Isomaa kertoi korona tartuntojen lisääntyneen myös Merijärvellä. Seurakunnan toimintaa voidaan kuitenkin jatkaa turvallisesti ja rajoituksia noudattaen. Taloustilanteen niin salliessa uurnalehdon mahdollinen rakentaminen tulevana kesänä. Aurusurakoitsijat kilpailutettiin ja valituksi tuli Petteri Salmela. Hautausurakoitsijan kilpailutus on myös työn alla nyt alkuvuodesta.

Marja Himanka toi toiveen, että kokouspäivät saadaan katsottua etukäteen.

12 § Ilmoitusasiat

- viranhaltijapäätökset
kirkkoherra:
 - * päätös diakonian viransijaisuuksista, Sari Viitalan sijaisuus: Ulla-Maija Salonkaarto toimi sijaisena 10.11.-31.12.2021 ja 10.1.-31.7.2022 välisen ajan virkaa hoitaa Milla Seppälä
 - * Marjaana Juolan 20% virkavapaana, testamenttivaroista käytetään 40%
- talusjohtaja kertoi, että pankit ovat alkaneet periä negatiivista korkoa
- tulevat kokouspäivät: kirkkovaltuusto torstai 3.2.2022 Suvannolla klo 18.00, kirkkoneuvosto 24.2.2022 klo 16.30 Lagus, kirkkoneuvosto 24.3.2022 klo 16.30 Lagus





13 § Muutoksenhakuosoitus ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antaa KL 24 luvun mukaisen oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen, joka on pöytäkirjan liitteenä.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.55.

