

<b>Kokousaika</b>	to 14.12.2023 klo 18					
<b>Kokouspaikka</b>	Toimitalo Pietari/Bäckman					
<b>Saapuvilla olleet jäsenet</b>	<b>Kirkkovaltuutetut</b>	<b>Kyllä</b>	<b>Ei</b>	<b>Varajäsenet</b>	<b>Kyllä</b>	<b>Ei</b>
	Koutonen Tarja, pj	x				
	Alarova Marjo-Riitta	x				
	Autio Markku	x				
	Heikkilä Ilkka	x				
	Herranen-Somero Kirsi		x	Markku Jauhiainen	x	
	Härö Aarne	x				
	Isosalo Helena	x				
	Junttila Tiina	x				
	Kangaskorte Miika	x				
	Kivi Ilkka	x				
	Knuutila Heikki		x	---		
	Koskela Aila		x	---		
	Koskela Liisa	x				
	Lauhikari Antti, vpj	x				
	Lavanti Erkki		x	---		
	Olkkonen Kaija	x				
	Peltokorpi Raili	x				
	Rahkala Sakari	x				
	Raudaskoski Anna		x	Pekka Timlin	x	
	Repo Ilkka	x				
	Saari Riitta	x				
	Salmikangas Esko	x				
	Saukko Piia	x				
	Savela Samuli	x				
	Siirtola Ville		x	Mikko Niska	x	
	Sorvisto Sakari	x				
	Sydänmetsä Esko	x				
<b>Muut saapuvilla olleet</b>						
	Eija Nivala, kirkkoherra	x				
	Kaisa Toivoniemi, talousjohtaja, pöytäkirjanpitäjä	x				
	Jussi Leppälä, tiedottaja	x				
<b>Laillisuus ja päätösvaltaisuus</b>	§ 48					
<b>Asiat</b>	§§ 47-55					
<b>Pöytäkirjan allekirjoitukset</b>	Tarja Koutonen puheenjohtaja			Kaisa Toivoniemi pöytäkirjanpitäjä		
<b>Pöytäkirjan tarkastus</b>	Tiina Junttila			Miika Kangaskorte		
Tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on nähtävillä Ylivieskan seurakunnan verkkosivulla 15.12.2024 alkaen <a href="http://www.ylivieskanseurakunta.fi">www.ylivieskanseurakunta.fi</a> .						

Pöytäkirjan tarkastus

--	--

#### 47 § Kokouksen avaus

Aloitettiin virrellä 30 ja alkuhartaudella.

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

#### 48 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KJ 8:5 mukaan kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä kutsu on pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta. Kokouskutsu on lähetetty 7.12.2023.

KL7:4 mukaan toimitin on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä. Kokouksessa oli läsnä 24/27 jäsentä.

**Esitys** Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös** Todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### 49 § Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä vuorotellen. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Kirsi Herranen-Somero ja Tiina Junntila.

**Esitys** Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan heti kokouksen päätyttyä.

**Päätös** Valittiin Tiina Junntila ja Miika Kangaskorte.

#### 50 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

**Esitys** Kokouskutsussa oleva asialista hyväksytään työjärjestykseksi.

**Päätös** Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus

--	--

51 §

Talousarvio 2024 ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024–2026

KN 4.12.2023

**145 § Talousarvio 2024 ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024–2026**

**KJ6:1:** Seurakunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota ja hyvän taloudenhoidon periaatteita. Omaisuutta on hoidettava tuottavasti ja riskit halliten.

**KJ6:2:** Jokaista kalenterivuotta varten laaditaan talousarvio. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä hyväksytään toiminta- ja taloussuunnitelma kolmeksi vuodeksi. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

**KJ6:3:** Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään talousarviovuotta edeltävän vuoden joulukuussa.

Ylivieskan seurakunnan talousarvio perustuu 1,75 % kirkollisverolle.  
Verotulot on arvioitu 3.900.000 € ja valtionrahoitus 330.000 e.

Toimintatuottojen osuudeksi on arvioitu 1,08 m€ ja toimintakulujen osuudeksi 4,50 m€. Toimintakuluista henkilöstökulujen osuus on 2,54 m€. Palkkoihin on arvioitu 3,5 % yleiskorotus.

Puunmyyntituloja on arvioitu saatavan yhteensä 80,0 t€. Molempien sekä Ylivieskan että Merijärven 10-vuostismetsäsuunnitelmat tulevat laadituksi taloussuunnitelmavuosien aikana.

Talousarvion vuosikate on 347 142 € ja poistojen jälkeen tulosennuste on 83 572 € ylijäämäinen.

Talousarviossa on varattu investointeihin 453.000 € mm. Pyhän Kolminaisuuden kirkon urkujen maksuaikataulun mukaisiin maksuihin, Merijärven kirkon hankesuunnitelman käynnistämiseen, Suvannon kappelin vesikaton korjaukseen sekä Suvannon hautausmaalla hautapaikkojen käyttämättömän lohkon käyttöönotto.

Hautainhoitorahastot ovat erillinen tulosityksikkö, joista hoidetaan sopimushautojen hautainhoito. Hautainhoitorahaston menoksi kirjataan se osuus seurakunnan hallinto- ja kiinteistötoimen henkilöstö- ja toimintakuluista kuin, mikä sille aiheuttamisperiaatteen mukaan kuuluu.

Liite 1

**Esitys, tja** Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy liitteen mukaisen talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelmat.

**Päätös** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**Esitys (kn)** Kirkkovaltuusto hyväksyy liitteen mukaisen talousarvion 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmat 2024–2026.

**Päätös** Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus

--	--

52 § Ylivieskan seurakunnan hallintosääntö

KN 4.12.2023

**146 § Ylivieskan seurakunnan hallintosääntö**

Heinäkuun 1. päivänä 2023 voimaan tulleen kirkkolain (652/2023) 3 luvun 7 §:n mukaan kirkkovaltuusto määrää päätösvallan siirrosta hallinto- tai johtosäännössä. Kirkkovaltuusto myös hyväksyy seurakunnan hallintosäännön ja se sisältää tarpeelliset määräykset:

- 1) seurakunnan hallinnon järjestämisestä ja toimielimistä;
- 2) päätösvallan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille;
- 3) toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä;
- 4) toimielinten kokousmenettelyistä.

Siirtymäajaksi on määritelty 6 kk eli uusi hallintosääntö on tultava voimaan viimeistään 1.1.2024.

Seurakunnan kirkkovaltuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista.

Uuden kirkkolain lähtökohtana on, että jatkossa kaikki toimielimiä ja niiden päätösvaltaa koskevat hallinnolliset määräykset kootaan hallintosääntöön. Hallintosääntöön otetaan siten määräykset, jotka aiemmin olivat valtuuston työjärjestyksessä, kirkkoneuvoston ohjesäännössä, johtokuntien johtosäännöissä ja kappeliseurakuntien ohjesäännöissä.

Hallintosäännön lisäksi seurakunnalla voi olla viranhaltijoiden johtosääntö, jos organisaation laajuuden vuoksi kaikkia päätösvallan delegointeja viranhaltijoille ei ole tarkoituksenmukaista ottaa hallintosääntöön. Suositeltavaa kuitenkin on, että määräykset päätösvallasta olisi kootusti hallintosäännössä.

Uuden kirkkolain (625/2023) myötä kirkon hallinnosta ovat poistuneet alustusmenettelyt. Näin ollen hallintosääntöä ei ole tarpeen alistaa tuomiokapitulin vahvistettavaksi. Kirkkovaltuusto hyväksyy seurakunnan hallintosäännön.

Ylivieskan seurakunnan hallintosääntö on laadittu kirkkohallituksen täysistunnossa 23.8.2023 hyväksytyn hallintosääntömallin (yleiskirje 29/2023) mukaisesti sekä Ylivieskan seurakunnan nykyisten säännösten pohjalta. Liite 2.

**Esitys, khra+tja**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaisen Ylivieskan seurakunnan hallintosäännön.

**Päätös** Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**Esitys (kn)** Kirkkovaltuusto hyväksyy Ylivieskan seurakunnalle uuden hallintosäännön 1.1.2024 alkaen.

**Päätös** Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus

--	--



**53 § Muut asiat**

- merkittiin tiedoksi, että Liisa Koskelan tekemä valtuustoaloite Pyhän Kolminaisuuden kirkon akustiikasta on vielä keskeneräinen. Valtuustoaloite on käsitelty kirkkoneuvoston kokouksessa 07/2023 ja kirkkoneuvosto on ryhtynyt tarvittaviin jatkotoimenpiteisiin.

**54 § Ilmoitusasiat**

- Yhteinen jouluhartaus ja jouluateria ti 19.12.2024 klo 18.

Pöytäkirjan tarkastus

--	--



### 55 § Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antaa kirkkolain 12 luvun mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, joka on pöytäkirjan liitteenä.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.26.

Pöytäkirjan tarkastus

--	--