

Kokousaika	ti 28.3.2023 klo 16.30
Kokouspaikka	Toimitalo Pietari/Lagus

Saapuvilla olleet jäsenet	Varsinaiset jäsenet	Kyllä	Ei	Varajäsenet	Kyllä	Ei
	Mirva Ahola, vs. kirkkoherra, pj	x				
	Markku Autio	x		Ilkka Heikkilä		
	Kirsi Herranen-Somero		x	Liisa Koskela		x
	Aarne Härö	x		Piia Saukko		
	Tiina Junntila	x		Kaija Olkkonen		
	Ilkka Kivi	x		Esko Salmikangas		
	Anna Raudaskoski	x		Raili Peltokorpi		
	Ilkka Repo	x		Sakari Rahkala		
	Sakari Sorvisto, varapj.	x		Erkki Lavanti		
Muut saapuvilla olleet						
	Janne Isomaa, kappalainen	x				
	Tarja Koutonen, KV pj	x				
	Antti Lauhikari, KV varapj	x				
	Jussi Leppälä, tiedottaja		x			
	Kaisa Toivoniemi, talousjohtaja, pöytäkirjanpitäjä	x				
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	§ 41					
Asiat	§§ 40-52					
Pöytäkirjan allekirjoitus	<p>Mirva Ahola puheenjohtaja</p> <p>Kaisa Toivoniemi pöytäkirjanpitäjä</p>					
Pöytäkirjan tarkistus	<p>Tiina Junntila</p> <p>Ilkka Kivi</p>					
	Tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on ollut yleisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa 29.3.-28.4.2023.2023. Kirkkoherranvirasto on avoinna ma-ti klo 9-15, ke klo 9-13 ja to klo 11-16. Pöytäkirja on luettavissa myös www.ylivieskanseurakunta.fi .					
	Lähetämme pöytäkirjan pyynnöstä myös kirjeenä postin välityksellä.					



40 § Kokouksen avaus

Aloitettiin virrellä 600 ja alkuhartaudella.
Puheenjohtaja avasi kokouksen.

41 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokouskutsu on toimitettava jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.
Kokouskutsu on lähetetty jäsenille, varajäsenille, Merijärven kappalaiselle, tiedottajalle kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle 23.3.2023 sähköpostitse. Kokouksessa oli läsnä 8 / 9 jäsentä.

Esitys, pj Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin.

42 § Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä vuorotellen. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Kirsi Herranen-Somero ja Tiina Junntila.

Esitys, pj Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen päätyttyä.

Päätös Valittiin Tiina Junntila ja Ilkka Kivi.

43 § Pöytäkirjan nähtävillä olosta päättäminen

KL 25:38:n mukaan sellaisesta toimitelimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkistamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten, kuin siitä on seurakunnan ilmoitustaululla ennakolta ilmoitettu.
Alistus- ja valitusviranomaisen päätös siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Esitys, pj Kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 29.3.-28.4.2023

Päätös Hyväksyttiin.

44 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys, pj Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen työjärjestyksen.

Päätös Hyväksyttiin.



45 § Luottamushenkilöiden edustaja ympäristötyöryhmään

Ympäristötyöryhmä on kirkkoneuvoston nimeämä työryhmä ja siinä on mukana jokaisen työalan edustus sekä luottamushenkilö. Työalojen edustajat toimivat myös omien työalojensa ympäristövastaavina. Ylivieskan seurakunnan ympäristövastaavana ja ympäristötyöryhmän puheenjohtajana toimii johtava seurakuntamestari Hannu Jussi-Pekka.

Työryhmän tehtävänä on valmistella seurakunnan ympäristödiplomi (nykyinen voimassa 15.6.2027 saakka) sekä seurata ympäristöohjelman toteutumista seurakunnan toiminnassa. Ympäristötyöryhmä varmistaa, että ympäristökasvatustavoitteet ovat osana toiminnansuunnittelua. Työryhmä kokoontuu seurantalaveriin kaksi kertaa vuodessa, keväällä ja syksyllä.

Esitys, tja Kirkkoneuvosto valitsee keskuudestaan edustajan ympäristötyöryhmään

Päätös Ympäristötyöryhmän edustajaksi valittiin Markku Autio.



46 § Tietolaatat sotien 1939–1945 sankarihautausmaille

Kaatuneiden Muistosäätiö on v. 2022 aloittanut hankkeen tietolaattojen pystyttämiseksi Suomen vuosien 1939–1945 sotien sankarihautausmaille. Muistosäätiö on neuvotellut hankkeesta Kirkkohallituksen, Museoviraston ja Kuvanveistäjäliiton kanssa ja noudattaa näiden antamia neuvoja ja ohjeita.

Kaatuneiden Muistosäätiö sr ja M. J. Paasikivi Oy ovat tehneet yhteistyösopimuksen laattojen valmistuksesta ja toimittamisesta seurakunnille ja muille sankarihautausmaiden haltijoille lähivuosien aikana. Tavoitteena on, että valtakunnallisen hankkeen ansiosta tietolaatat ovat toteutustavaltaan, sisällöltään ja ulkoasultaan yhtenäisiä ja liittyvät kestävässä osana sankarihautausmaiden miljööseen.

Yhteistyösopimuksessa sovitulla tavalla Kaatuneiden Muistosäätiö on sitoutunut kattamaan tietolaattojen valmistuksesta ja toimituksesta aiheutuvat kulut. M. J. Paasikivi Oy laskuttaa Kaatuneiden Muistosäätiötä toimitettujen laattojen perusteella.

Hautausmaan haltija, useimmiten seurakunta, toimii työn tilaajana ja vastaa laattoihin tulevan tekstin sisällöstä, tietojen oikeellisuudesta ja laatan pystytyksestä tai kiinnityksestä. Ilman hautausmaan haltijan suostumusta laattoja ei voi valmistaa eikä pystyttää.

Tietolaattojen toteutustapa on valettu pronssilaatta, jossa tekstit toteutettu kohokirjaimin.

Kirkkohallituksen, Museoviraston ja Kaatuneiden Muistosäätiön kanssa käydyissä neuvotteluissa on todettu, että esityksen mukaisten tietolaattojen sijoittaminen kuuluu seurakunnan omaan toimivaltaan, se ei ole alistusasia ja asiasta päättää kirkkoneuvosto.

Esitys, tja Kirkkoneuvosto päättää tilata tietolaatat Ylivieskan seurakunnan sekä Merijärven kappeliseurakunnan sankarihautausmaille. Tietolaatat tilataan M. J. Paasikivi Oy:ltä, Kaatuneiden Muistosäätiö sr:n ja M. J. Paasikivi Oy:n tekemän yhteistyösopimuksen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.



47 § Suomen Lähetysseuran palvelusopimuksen uusiminen

Ylivieskan seurakunnalla on lähetystyön osalta yhteistyösopimukset Suomen Lähetysseuran, Suomen Piipiaseuran, Lähetysyhdistys Kylväjän ja Medialähetysjärjestö Sanansaattajien kanssa.

Suomen Lähetysseuran kanssa oleva palvelusopimus nimikkolähettiläiden ja -projektien tukemisesta on syytä uusien päättyvien sopimusten vuoksi. Yhteissumma säilyisi samana, mutta päättyvät sopimukset on tarkoitus korvata uusilla. Sopimusten sisältö tarkistetaan vuosittain. Lähetystyön johtokunta on kokouksessaan 27.2.2023 käsitellyt sopimuksen sisältöä ja jako-osuuksia.

Tällä hetkellä voimassa olevat sopimukset ovat sisältäneet seuraavat osuudet:

Vanha palvelusopimus (yhteensä 19 400 €/ vuosi)

Namibia: Ilkka Repo 7000 € ja Oppilaitostyön vahvistaminen 3700 €

Angola: Martin Luther koulun tukeminen 7000 €

Etiopia: Hosainan MY Seminary 1700 €

Uusi palvelusopimus (19 400 €/vuosi):

Ruusa Gawasa, ilmastokestävyyden asiantuntija itäisen ja eteläisen Afrikan työalueelle (Zimbabwe, Harare) 3500 €,

Saara Kalaluka, Lähetysseuran itäisen ja eteläisen Afrikan hankehallinnon asiantuntija, 3500 €

"Tuemme kristillistä kasvatusta ja teologista koulutusta eteläisessä Afrikassa" ZAG002, 3700 €

"Tuemme lasten ja nuorten koulutusta Angolassa" AOG004, 7000 €

"Koulutamme seurakuntien työntekijöitä ja vapaaehtoisia Etiopiassa" ETG 005, 1700 €

Lisäksi seuraavat kummissopimukset jatkuvat: Etiopiassa Dessien aids-orvot koululaiset (300 €/ v.) ja Botswanassa Francistownin syrjäytymisvaarassa olevat koululaiset (240€/ v).

Suomen Lähetysseuran kautta tuetaan myös Kalajoen rovastikunnan kasvatustyön nimikkolähettiläitä Pia ja Mikko Pyhtilää (Tansania/ nyt kotimaantyössä). Taloudellinen tuki jyvitetään rovastikunnan seurakuntien kesken.





Esitys, pj: Kirkkoneuvosto uusii palvelusopimuksen Suomen Lähetysseuran kanssa liitteen mukaisesti. Palvelusopimus on voimassa toistaiseksi ja sopimuksen tarkistuspiste on 1.9.2024.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.



48 § Lapsiasiahenkilöiden nimeäminen

Sakari Sorvisto poistui esteellisenä pykälän käsittelyn ajaksi.

Kirkkojärjestyksen 23 luku 3 § velvoittaa kirkollisen viranomaisen arvioimaan ja huomioimaan päätösten valmistelussa päätöksen vaikutukset kaikkiin alle 18-vuotiaisiin lapsiin ja nuoriin.

Lapsiasianvaikutuksen arvioinnin eli LAVAn tavoitteena on:

- Tarkastella päätöksentekoa lapsen ja nuoren näkökulmasta
- Pyrkiä löytämään lasten ja nuorten hyvinvoinnin kannalta parhaita ratkaisuja
- Edistää ja vahvistaa lasten ja nuorten oikeuksia, osallisuutta ja vaikutusmahdollisuuksia
- Toimia suunnittelun ja päätöksenteon apuvälineenä

Lapsiasiahenkilöitä olisi hyvä olla kaksi, toinen luottamushenkilö ja toinen seurakunnan työntekijä, jolloin he voivat työparina hoitaa joitakin lamaan liittyvistä tehtävistä.

Lapsiasiahenkilöillä voi olla esimerkiksi seuraavia tehtäviä:

- toimia lapsen oikeuksien sopimuksen ja lasten ja nuorten asioiden asiantuntijana, jota päätöksen valmistelija voi konsultoida valmistelun eri vaiheissa
- osallistua lava -koulutuksiin ja välittää ajankohtaista tietoa seurakuntien työntekijöille ja luottamushenkilöille
- organisoida lasten ja nuorten mielipiteiden selvittämisen
- tarkistaa valmistelijan apuna esityslistalta ne päätökset, joilla on vaikutuksia lapsiin ja nuoriin.

Lapsityönjohtokunta on käsitellyt asiaa ja tehnyt ehdotuksen lapsiasiahenkilöiden valintaa varten.

Esitys, pj: Lapsiasiahenkilöiksi nimetään johtava lapsityöntekijä Elisa Torvikoski ja lapsityön johtokunnan jäsen Margaretha Sorvisto.

Päätös: Nimettiin Elisa Torvikoski ja Margaretha Sorvisto.



49 § Tilinpäätös 2022

(KJ15:5 ja 9) Talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta ja taloudellisesta asemasta.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä.

Ylivieskan seurakunnan tilinpäätös osoittaa 551.956,88 euron ylijäämää.

Puunmyyntituloista kertyi kertaluonteista tuloa 270.000 euroa. Lisäksi kirkollisverotuloja kertyi 130.000,00 euroa enemmän kuin mitä oli budjetoitu.

Toimintatuotot kasvoivat vuoteen 2021 verrattuna n. 252.000,00 euroa ollen 1.130.201,51 € (ei sis. sisäisiä vyörytyksiä).

Toimintakulut kasvoivat vastaavasti n. 197.000,00 euroa vuoteen 2021 verrattuna ollen 3.742.693,83 € (ei sis. sisäisiä vyörytyksiä). Henkilöstökulut nousivat 2.263.288,84 euroon (2.163.636,11 €/2021). Ne pysyivät talousarvion puitteissa, johon oli varattu yleiskorotuksen osuus sekä maksettavan suorituslisän kokonaismäärä.

Maksuvalmius parani ollen 279 päivää (148 pv / 2021).

Verotuloja ja valtionrahoitusta kertyi yhteensä 3.855.142,97 €, joka tarkoittaa 103,7 %:n toteutumaa budjetoidusta. Verotuskulujen osuus oli 47.899,10 €, kirkon rahastomaksuja maksettiin 293.944,48 € ja rahoituskuluja 63.107,32 €. Näistä saadaan vuosikatteeksi 837.699,25 €. Vuosikatteella katetaan poistot 277.037,57 €. Investointimenoja oli 59.634,24 € ja lainoja lyhennettiin 422.928,34 €.

Taseen loppusumma tilinpäätöksessä on 15.939.930,85 €. Tilikauden ylijäämä 551.956,88 € lisätään taseen tilikauden yli-/alijäämä tilille. Lisäyksen jälkeen ylijäämää on yhteensä 3.428.595,54 € käytettäväksi tarvittaessa tulevien vuosien alijäämien katteeksi.

Hautainhoitorahastot hoidetaan erillisinä taseyksikköinä ja esitetään osana seurakuntatalouden tilinpäätöstä. Ylivieskan hautainhoitorahaston tilinpäätös osoittaa 6.409,61 euron ylijäämää ja Merijärven hautainhoitorahasto 408,38 euron alijäämää.

Liitteenä tilinpäätös ja toimintakertomus 2022



Esitys, pj+tja Kirkkoneuvosto

- 1) allekirjoittaa toimintavuoden 2022 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen, luovuttaa sen tilintarkastajille tarkastettavaksi ja edelleen kirkkovaltuustolle, joka päättää tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille tilintarkastajien antaman lausunnon perusteella
- 2) esittää kirkkovaltuustolle, että tilinpäätöksen osoittama ylijäämä 551.956,88 € siirretään taseen yli-/alijäämä tilille
- 3) esittää kirkkovaltuustolle, että Ylivieskan hautainhoitorahaston ylijäämä 6.409,61 € siirretään Ylivieskan hautainhoitorahaston taseen yli-/alijäämä tilille
- 4) esittää kirkkovaltuustolle, että Merijärven hautainhoitorahaston alijäämä 408,38 € siirretään Merijärven hautainhoitorahaston yli-/alijäämä tilille

Päätös

1. Hyväksyttiin
2. Hyväksyttiin.
3. Hyväksyttiin.
4. Hyväksyttiin
5. Valtuutetaan talousjohtaja tekemään tilinpäätökseen tilintarkastajien pyytämiä muutoksia, jotka eivät olennaisesti vaikuta tilinpäätöksen lopputulokseen.





50 § Muut mahdolliset asiat

- Merijärven kuulumiset; esineinventoija Mikko Salo on aloittanut Merijärven esineistön kirjaamisen
- Sakari Sorvisto toi esille henkilöstön työhyvinvoinnin merkityksen
- Antti Lauhikari toi terveiset Pajukoski II tuulipuistopalaverista

51 § Ilmoitusasiat

--





52 §

Muutoksenhakuosoitus ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antaa KL 24 luvun mukaisen oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen, joka on pöytäkirjan liitteenä.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.22.

