

Kokousaika	7.12.2022 klo 16.30
Kokouspaikka	Toimitalo Pietari/Lagus

Saapuvilla olleet jäsenet	Varsinaiset jäsenet	Kyllä	Ei	Varajäsenet	Kyllä	Ei
	Mirva Ahola, vs. kirkkoherra, pj	x				
	Pekka Similä, varapj	x		Olli Hiitola		
	Mauno Autio	x		Markku Autio		
	Aarne Härö	x		Taina Palola		
	Marja Himanka	x		Antti Rahja		
	Merja Jaakola	x		Paula Haapakoski		
	Reino Juntila	x		Kirsi Herranen-Somero		
	Raili Peltokorpi	x		Ritva Nauha		
	Sakari Sorvisto	x		Kalle Luhtasela		
Muut saapuvilla olleet						
	Janne Isomaa, kappalainen	x				
	Tarja Koutonen, KV pj	x				
	Antti Lauhikari, KV varapj		x			
	Jussi Leppälä, tiedottaja		x			
	Kaisa Toivoniemi, talousjohtaja, pöytäkirjanpitäjä	x				
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	§ 106					
Asiat	§§ 105-					
Pöytäkirjan allekirjoitus	<p>Mirva Ahola puheenjohtaja</p> <p>Kaisa Toivoniemi pöytäkirjanpitäjä</p>					
Pöytäkirjan tarkistus						
	Tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on ollut yleisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa 8.12.2022-8.1.2023. Kirkkoherranvirasto on avoinna ma-ti klo 9-15, ke klo 9-13 ja to klo 13-16. Pöytäkirja on luettavissa myös www.ylivieskanseurakunta.fi .					
	Lähetämme pöytäkirjan pyynnöstä myös maapostina.					



105 § Kokouksen avaus

Aloitettiin virrellä 31 ja alkuhartaudella.
Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Kaarina Autio kertoi aluksi vihkirijyn valmistamissuunnitelmasta.

106 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokouskutsu on toimitettava jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.
Kokouskutsu on lähetetty jäsenille, varajäsenille, Merijärven kappalaiselle, tiedottajalle kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle 4.12.2022 sähköpostitse. Kokouksessa oli läsnä 9 / 9 jäsentä.

Esitys, pj Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

107 § Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä vuorotellen. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Marja Himanka ja Pekka Similä.

Esitys, pj Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen päätyttyä.

Päätös Valittiin Marja Himanka ja Pekka Similä.

108 § Pöytäkirjan nähtävillä olosta päättäminen

KL 25:3§:n mukaan sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkistamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten, kuin siitä on seurakunnan ilmoitustaululla ennakolta ilmoitettu.
Alistus- ja valitusviranomaisen päätös siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Esitys, pj Kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 8.12.2022-8.1.2023

Päätös Hyväksyttiin.





109 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys, pj Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen työjärjestyksen., lisäyksellä
131 a § Esitys kirkkovaltuustolle Merijärven kappeliseurakunnan kappelineuvoston vaalista ja kohtaan Muut mahdolliset asiat

Muut mahdolliset asiat kohtaan pykälä **Suorituslisä henkilöstön palkkauksessa 2023**

Päätös Hyväksyttiin.



110 § Luottamushenkilöiden palkkiosääntö 2023-2026

Kirkkovaltuusto päättää seurakunnan luottamuselimissä toimiville maksettavat kokouspalkkiot. Hyvän hallinnon mukaista on, että palkkiot tarkastettaisiin ja päätetään tulevaa valtuustokautta varten etukäteen ennen vaaleja. Kokouskutsun liitteenä (liite 1 ja 2) on sekä nykyinen kokouspalkkiokäytäntö että talousjohtajan palkkiosääntöehdotus valtuustokaudelle 2023-2026.

Luottamushenkilöt toimivat tehtävässään virkavastuulla eli heidän on noudatettava lakia ja säännöksiä kaikessa toiminnassaan. Luottamustehtävien hoitaminen on velvollisuus, joka vaatii aikaa ja paneutumista. Luottamustehtävästä voi pidättäytyä vain tosiasiallisen esteen vuoksi esim. sairaus, työ, matka.

Talousarvioon varataan vuosittain määräraha kokouspalkkioiden maksamista varten. Vuoden 2023 talousarvion kokouspalkkiot ovat arvioitu nykyisillä voimassa olevilla summilla, yhteensä 13.900,00 €. Kokouspalkkiot on tarkastettu edellisen kerran v. 2011.

Esitys, tja Kirkkoneuvosto keskustelee ja päättää kokouspalkkioiden suuruudesta (liite 1)

Päätös Hyväksyttiin. Päätöksessä huomioitiin, että talousarvio on laadittu vielä vanhan voimassaolevan kokous- ja palkkiosäännön mukaan.



111 § Talousarvio 2023 ja talous- ja toimintasuunnitelma 2024-2025

Talousarvio lähetetty erikseen pe 2.12.2022

KJ15 luku 2 §: "Talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (tilikausi) on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä.

Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa."

KJ15 luku 3 §: "Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan ja yhteisen kirkkovaltuuston seurakuntayhtymän talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään edellisen vuoden joulukuussa.

Kirkkovaltuusto on 9.11.2022 pitämässään kokouksessa vahvistanut kirkollisveroprosentiksi 1,75.

Toimintatuotot	849,0 t€
Toimintakulut	-4.020,0 t€
Toimintakate	-3.171,0 t€
Verotulot (kirkollisvero + valtionrahoitus)	3.949,0 t€
Vuosikate	288,5 t€
Suunnitelman mukaiset poistot	275,0 t€
Tilikauden ylijäämä	13,5 t€
Lainojen po:t yhteensä	7.109,0 t€
Vuosittaiset lyhennykset	423,0 t€

Esitys, tja Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy talousarvion ja toimintasuunnitelman vuodelle 2023 sekä toiminta ja taloussuunnitelman vuosille 2024-2025.

Päätös Hyväksyttiin.





112 § Luottotappiot

Kirkonpalvelukeskuksen lokakuussa 2022 lähettämä luottotappioehdotus sisältää suoritettuja maksuja sekä maksuaikaa asiakkaalle annettuja maksuja. Lopullinen ja päivitetty luottotappioesitys esitetään kokouksessa.

Esitys, tja Merkitään luottotappioiksi 998,28 euroa.

Päätös Hyväksyttiin.





113 § Testamentin vastaanottaminen

(Yksityishenkilöiden tietoja koskeva asia)



114 § Perheneuvojan valinta

Ylivieskan seurakunnan kirkkoneuvosto julisti perheneuvojan viran haettavaksi kokouksessaan 13.9.2022. Virkaa hakivat 30.9.2022 mennessä: Dalia Aljuboori (Kasvatustieteiden maisteri, psykologian maisteri), Marjukka Hosionaho (Yhteiskuntatieteiden maisteri, psykoterapeutti), Jonna Hyyryläinen (Lähihoitaja), Sisko Muikku (Terveystieteiden maisteri, diakoni), Johanna Ollikainen (Sairaanhoitaja YAMK), Anitta Uusikartano (Teologian maisteri), Hanna Valkama (Teologian maisteri, pastori).

Koulutuksen ja työkokemuksen perusteella haastatteluun 7.10.2022 kutsuttiin: Marjukka Hosionaho, Sisko Muikku, Johanna Ollikainen ja Hanna Valkama. Haastattelun perusteella työryhmä päätti lähettää soveltuvuusarviointiin Hosionahon ja Valkaman.

Psykologi Henry Honkanen kertoi arvioinnin tuloksista työryhmälle 3.11.2022, jonka jälkeen työryhmä päätti vielä tarkentaa näkemystään tekemällä soittokierroksen hakijoiden suositelijoille ja sopimalla lyhyistä teams-haastatteluista hakijoiden kanssa. Haastattelut toteutettiin 14.11.2022.

Valmistelun tuloksena haastattelutyöryhmä päätyi yksimielisesti esittämään virkaan YTM, psykoterapeutti Marjukka Hosionahoa. Marjukka Hosionaho on työkokemuksensa ja koulutuksensa perusteella ansioituneempi ja soveltuvampi Kalajoen rovastikunnan perheneuvojan virkaan. (Haastattelutyöryhmän lausunto liitteenä.)

Kalajoen rovastikunnan yhteistyön johtokunta käsitteli asiaa kokouksessaan 15.11.2022 ja päätti esittää Ylivieskan seurakunnan kirkkoneuvostolle YTM, psykoterapeutti Marjukka Hosionahon valitsemista Kalajoen rovastikunnan perheneuvojan virkaan.

Esitys, pj: Kirkkoneuvosto valitsee Kalajoen rovastikunnan perheneuvojan virkaan YTM, psykoterapeutti Marjukka Hosionahon. Virkaan valituksi tulleen on toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen viran vastaanottamista. Viran palkkaus on kirkon virka- ja työehtosopimuksen KirVESTES vaativuusryhmän 602 mukainen. Virassa sovelletaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Päätös Hyväksyttiin. Perheneuvojan viran aloittamispäivä 1.1.2023 tai sopimuksen mukaan.



115§ Vihkirijyn toteuttaminen Pyhän Kolminaisuuden kirkkoon

Pyhän Kolminaisuuden kirkkoon tilattu vihkirijyn suunnitelma Silja van der Meeriltä on valmistunut tänä syksynä. Tiedusteluja rijyn toteuttamisesta on tehty syksyn mittaan ja kirkkoneuvosto käsitteli asiaa jo 20.10.2022 pidetyssä kokouksessa, jossa se kuitenkin palautti asian uudestaan valmisteluun.

Käytyjen keskustelujen pohjalta on syntynyt suunnitelma rijyn toteuttamisesta vuoden 2023 aikana ylivieskalaisin voimin yhteisöllisenä projektina. Tavoiteaikatauluna voitaisiin pitää adventtia 2023.

Kansalaisopiston käsityön opettaja Marjo Pylväs on lupautunut toimimaan rijyn teknisenä vastaavana ja Kaarina Autio puolestaan talkoovastaavana. Projektiin yritetään saada myös projektirahoitusta kirkkohallituksesta ja anomus siitä on jo tehty. Kustannuksiin voitaisiin kirjata mm. rijyn suunnittelu, langat, vuokrat, talkooväen muonitus.

Kaarina Autio tulee kirkkoneuvoston kokoukseen kertomaan projektisuunnitelmasta tarkemmin.

Esitys, pj: Kirkkoneuvosto keskustelee vihkirijyn yhteisöllisestä toteutuksesta ja hyväksyy alustavan suunnitelman.

Päätös Suurella kiitollisuudella hyväksyttiin.

116 § Kolehtisuunnitelma 2023

--	--

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20____



Jumalanpalveluksissa sekä muissa seurakunnallisissa tilaisuuksissa voidaan kerätä kolehti kirkon ja seurakunnan toiminnan sekä niiden tehtävää vastaavien tarkoitusten tukemiseksi (KL 4:2, 2).

Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Kirkkoneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 2:8). Suunnitelma voidaan laatia koko vuodeksi tai työkausittain (talvi-, kesä- ja syyskausi). Suunnitelman tulee sisältää kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin päättämät kolehdit. Kirkkohallitus päätti vuoden 2022 tapaan myöskin vuodelle 2023, että suomenkieliset hiippakunnat voivat määrätä kaksi kolehtia.

Kolehtisuunnitelmassa on huomioitu myös Kalajoen rovastikunnan yhteiseen työhön kannettavat kolehdit sekä seurakunnan perinteiset kirkkopyhät ja kolehtikohteet. Liite.

Esitys, pj: Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman vuodelle 2023.

Päätös Hyväksyttiin.

117 § Diakoni Marjaana Juolan irtisanoutuminen

--	--

Pöytäkirjan ote annettu _____.____.20____



Diakoni Marjaana Juola on irtisanoutunut virastaan 10.12.2022 lukien, niin että hänen viimeinen viranhoitopäivänsä on 9.12.2022.

Esitys, pj: Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.





118 § Tilintarkastusyhteisö vuodelle 2022

Tilintarkastusyhteisö Ernst & Young Oy on lähettänyt talousjohtajalle 26.10.2022 sähköpostin, jossa eroavat Ylivieskan seurakunnan tilintarkastustoimesta kesken kauden. Yhtiöllä ei ole enää käytettävissä riittävästi soveltuvaa JHT-henkilöstöä toimeksiannon loppuunsaattamiseksi. E & Y Oy on alustavasti keskustellut jo tilanteestaan BDO Auditor Oy:n edustajien kanssa.

Asian kiireellisyyden vuoksi talousjohtaja on välittömästi tiedustellut tilintarkastusyhteisö BDO Auditor Oy:ltä mahdollisuutta suorittaa tilintarkastus Ylivieskan seurakunnassa vuodelta 2022 sekä pyytänyt siitä tarjouksen. (liite)

Valtuustokaudelle 2023-2026 talousjohtaja tulee pyytämään erilliset tarjoukset ainakin kahdelta tilintarkastusyhteistöltä.

Esitys, tja Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee Ylivieskan seurakunnan tilintarkastusyhteisöksi BDO Auditor Oy:n / JHTT Asko Vanhatuvan.

Päätös Hyväksyttiin.



119 § Polkupyöräetu työntekijöille

Vuoden 2021 alusta verotuksen luontaisetuihin on tullut muutos, jossa työnantajan työntekijälleen antama enintään 1 200 euron arvoinen polkupyöräetu on verovapaata tuloa (TVL 64 §:n 4 momentti). Polkupyöräetu on työntekijäkohtainen etu. Polkupyöräetu voi olla joko palkkaan sisältyvä etu tai palkan päälle tuleva etu.

Työntekijälle syntyy polkupyöräetu, kun työnantaja antaa omistamansa tai leasing sopimuksella hankkimansa polkupyörän työntekijän henkilökohtaiseen käyttöön tai muulla vastaavalla tavalla järjestää työntekijälle polkupyörän käyttöoikeuden työ- ja vapaa-ajalla.

Polkupyöräedun arvo määräytyy käyvän arvon periaatteen mukaisesti. Jos työnantaja hankkii työsuhdepolkupyörän esimerkiksi leasing sopimuksella, polkupyöräedun arvo on työnantajalle aiheutuva kustannus eli käytännössä leasingmaksu vähennettynä leasingyhtiölle maksetuilla toimisto- ja käsittelykuluilla.

Polkupyöräetuun sisältyvät ne pyörän osat, joita ilman pyörä ei ole käyttökelpoinen. Polkupyöräetuun luetaan myös pyörään kiinteästi kuuluvat varusteet.

Etu on oltava koko henkilökunnan käytössä.

Työsuhdepolkupyörä edusta on keskusteltu ja asiaa käyty läpi yhteisessä työntekijäkokouksessa. Tällä hetkellä pyöränhankinnasta on kiinnostunut 4-5 työntekijää. Kokonaisuudessaan hankinta-arvo ei tule ylittämään kansallista 60.000,00 € kynnyksarvoa.

Työsuhdepyörän hankinnasta vastaa työnantaja. Käyttöön ehdotetaan mallia, jossa työnantaja pidättää kuukausiveloituksen 100 euroa palkasta. Työsuhdepyörät hankitaan yleensä 12-36 kuukauden leasing-sopimuksilla, joihin voi sisältyä myös varkaus- ja vahinkovakuutukset, huoltopalvelut, ja verottajan polkupyöräetuuteen hyväksymiä lisävarusteita (lukko, valot, tavarateline, lokasuojat ja / tai kypärä). Sopimuskauden päättyessä työntekijä voi lunastaa polkupyörän itselleen toimittajan määrittämällä lunastushinnalla. Palveluntarjoaja huolehtii pyörien hankinnan, hallinnoinnin sekä vakuutusten järjestämisen.

Työsuhdepyörän voisivat hankkia kaikki vakituksessa työsuhteessa olevat, määräaikaiset voivat hankkia pyörän koeajan jälkeen työsuhteen kestäessä niin kauan, että pyörä voidaan kuukausittain pidättää palkasta koko työsuhteen keston ajan.

Työnantaja laatii polkupyöräetupolitiikan, jonka työntekijä allekirjoittaa ennen polkupyörän hankintaa. Tässä sovitaan mm. menettelytavat työsuhteen muutoksien varalle, kuten työsuhteen päättyessä, virka- tai opintovapaan aikana. Yleisin toimintamalli leasing sopimusajan päättyttyä on, että työntekijä veloitetaan lunastamaan pyörä itselleen palveluntarjoajan ilmoittamalla lunastushinnalla. Tämä on yleisesti 1-5% luokkaa pyörän alkuperäisestä hankintahinnasta.

Seurakunnalla on käytössä ePassi, johon voidaan yhdistää ePassiBike -palvelu ja etu saadaan työntekijöille nopeasti käyttöön. ePassiBiken hallinnointipalkkio työnantajalle on 15 €/kk/pyörä (alv 0%)



Muutamia etuja työnantajalle: säästää polkupyöräedun osalta palkan sivukulut, kannustaa työntekijöitä liikkumaan, jolloin työntekijä voi paremmin ja edullinen tapa sitouttaa työntekijä seurakuntaan työnantajana.

Esitys, tja

1. Kirkkoneuvosto mahdollistaa Ylivieskan seurakunnan työntekijöille polkupyöräedun sisällyttämällä edun työntekijän palkkaan.
2. Mikäli tuloverovapauden 1.200,00 € ylittyessä työntekijä maksaa itse ylimenevän osan
3. Työsuhteen päättyessä työntekijä sitoutuu lunastamaan pyörän leasingyhtiön ilmoittaman maksun mukaisesti.
4. Valtuuttaa talousjohtajan laatimaan polkupyöräetupolitiikan yksityiskohdat

Päätös

Hyväksyttiin.





120 § Seurakuntavaalitulokset

Seurakuntavaaleissa 20.11.2022 on tullut valituksi kirkkovaltuustoon 27 jäsentä sekä 12 varajäsentä. Kaikille ehdokkaille on lähetetty ilmoitus vaalin tuloksesta. Ylivieskan seurakunnan äänestysprosentti oli 16,2 (1678 kpl). Nuoria 16-17 vuotiaita kävi vaaliuurnalla 9,2% (39 kpl).

Esitys, pj Merkitään äänestystulos tiedoksi

Päätös Merkittiin tiedoksi.





121 § Kirkkovaltuuston puheenjohtajan vaali toimikaudeksi 2023-2024

KJ 8:2 mukaan kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Esitys, pj Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsisi keskuudestaan kirkkovaltuuston puheenjohtajan vuosille 2023-2024.

Päätös Hyväksyttiin.





122 § Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan vaali toimikaudeksi 2023-2024

KJ 8:2 mukaan kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Esitys, pj Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsisi keskuudestaan kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan vuosille 2023-2024.

Päätös Hyväksyttiin.



123 § Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vaali toimikaudeksi 2023-2024

KL 10:2 mukaan kirkkovaltuuston on suoritettava kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä vaali toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Esitys, pj Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaisi kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vaalin vuosille 2023-2024.

Päätös Hyväksyttiin.



124 § Kirkkoneuvoston jäsenten ja varajäsenten vaali toimikaudeksi 2023-2024

KL 10:2 mukaan kirkkovaltuuston on suoritettava kirkkoneuvoston jäsenten ja heidän henkilökohtaisten varajäsenten vaali toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Kirkkoneuvostoon kuuluvat kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja 7 muuta jäsentä. Valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Valinnassa tulee huomioida KL 23:8, joka koskee naisten ja miesten edustusta toimielimessä: *Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakkin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa.*

Esitys, pj Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaisi
1) kirkkoneuvoston jäsenten vaalin vuosille 2023-2024 ja
2) kirkkoneuvoston henkilökohtaisten varajäsenten vaalin vuosille 2023-2024.

Päätös Hyväksyttiin.





125 § Esitys kirkkovaltuustolle kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastajien valinnasta

Ylivieskan seurakunnalla on perinteisesti ollut kolme kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkistajaa, jotka vuosittain tekevät kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastuksen.

Esitys, pj Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkistajat vuosille 2023-2026.

Päätös Hyväksyttiin.





126 § Esitys kirkkovaltuustolle julistustyön johtokunnan valinnasta

Julistustyön johtokuntaan, joka on kirkkoneuvoston alainen, kirkkovaltuusto valitsee toimikaudekseen puheenjohtajan ja kuusi (6) jäsentä, sekä kullekin henkilökohtaisen varajäsenen.

Esitys, pj Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee julistustyön johtokunnan puheenjohtajan, jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet vuosille 2023-2026.

Päätös Hyväksyttiin.





127 § Esitys kirkkovaltuustolle diakoniatyön johtokunnan valinnasta

Diakoniatyön johtokuntaan, joka on kirkkoneuvoston alainen, kirkkovaltuusto valitsee toimikaudekseen puheenjohtajan ja kuusi (6) jäsentä, sekä kullekin henkilökohtaisen varajäsenen.

Esitys, pj Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee diakoniatyön johtokunnan puheenjohtajan, kuusi (6) jäsentä ja henkilökohtaiset varajäsenet vuosille 2023-2026.

Päätös Hyväksyttiin.



128 § Esitys kirkkovaltuustolle lapsityön johtokunnan valinnasta

Lapsityön johtokuntaan, joka on kirkkoneuvoston alainen, kirkkovaltuusto valitsee toimikaudekseen puheenjohtajan ja kuusi (6) jäsentä sekä kullekin henkilökohtaisen varajäsenen.

Esitys, pj Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee lapsityön johtokunnan puheenjohtajan ja kuusi (6) jäsentä sekä kullekin henkilökohtaisen varajäsenen vuosille 2023-2026.

Päätös Hyväksyttiin.



129 § Esitys kirkkovaltuustolle nuorisotyön johtokunnan valinnasta

Nuorisotyön johtokuntaan, joka on kirkkoneuvoston alainen, kirkkovaltuusto valitsee toimikaudekseen puheenjohtajan ja kuusi (6) jäsentä, sekä kullekin henkilökohtaisen varajäsenen.

Esitys, pj Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee nuorisotyön johtokunnan puheenjohtajan ja kuusi (6) jäsentä sekä kullekin henkilökohtaisen varajäsenen vuosille 2023-2026.

Päätös Hyväksyttiin.



130 § Esitys kirkkovaltuustolle lähetystyön johtokunnan valinnasta

Lähetystyön johtokuntaan, joka on kirkkoneuvoston alainen, kirkkovaltuusto valitsee toimikaudekseen puheenjohtajan ja kuusi (6) jäsentä, sekä kullekin henkilökohtaisen varajäsenen.

Esitys, pj Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee lähetystyön johtokunnan puheenjohtajan ja kuusi (6) jäsentä sekä kullekin henkilökohtaisen varajäsenen vuosille 2023-2026.

Päätös Hyväksyttiin.



131 § Esitys kirkkovaltuustolle Kalajoen rovastikunnan yhteistyön johtokunnan jäsenen ja varajäsenen valinnasta

Kalajoen rovastikunnan alueella on perheneuvontaa, sairaalasielunhoitoa, Palvelevan puhelimen toimintaa ja erityisnuorisotyötä varten KL 12 luvussa tarkoitettu rovastikunnan seurakuntien yhteistyönjohtokunta, jonka kokoonpano on määritelty seurakuntien hyväksymässä yhteistoimintasopimuksessa (Kalajoen rovastikunnan yhteistyön johtokunnan johtosääntö §1).

Kalajoen rovastikunnan seurakuntien yhteistoimintasopimuksen §6 mukaan perheasiain neuvottelukeskukseen työtä, sairaalasielunhoitoa, palvelevan puhelimen toimintaa ja rovastikunnan erityisnuorisotyötä valvoo johtokunta, johon sopijaseurakuntien kirkkovaltuustot valitsevat vaalikauttaan vastaavaksi ajaksi seurakunnan edustajaksi yhden jäsenen seurakuntaa kohden sekä näille henkilökohtaisen varajäsenen.

Esitys, pj

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee Ylivieskan seurakunnan edustajan ja tälle varajäsenen Kalajoen rovastikunnan yhteistyön johtokuntaan vuosille 2023-2026.

Päätös

Hyväksyttiin.



131 a § Esitys kirkkovaltuustolle Merijärven kappeliseurakunnan kappelineuvoston vaalista

Merijärven kappeliseurakunnan kappelineuvoston ohjesääntö 5§:

Kappelineuvoston puheenjohtajana toimii virkansa puolesta kappeliseurakunnan kappalainen ja muina jäseninä 6 varsinaista jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Valittujen jäsenten ja varajäsenten tulee asua kappeliseurakunnan alueella ja olla vaalikelpoisia seurakuntavaalissa. Kappelineuvosto valitsee toimikautensa ensimmäisen vuoden ensimmäisessä kokouksessa keskuudestaan varapuheenjohtajan ja sihteerin.

Esitys, pj Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kappelineuvoston jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet vuosille 2023-2026.

Päätös Hyväksyttiin.



131 a § Esitys kirkkovaltuustolle Merijärven kappeliseurakunnan kappelineuvoston vaalista

Merijärven kappeliseurakunnan kappelineuvoston ohjesääntö 5§:

Kappelineuvoston puheenjohtajana toimii virkansa puolesta kappeliseurakunnan kappalainen ja muina jäseninä 6 varsinaista jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Valittujen jäsenten ja varajäsenten tulee asua kappeliseurakunnan alueella ja olla vaalikelpoisia seurakuntavaalissa. Kappelineuvosto valitsee toimikautensa ensimmäisen vuoden ensimmäisessä kokouksessa keskuudestaan varapuheenjohtajan ja sihteerin.

Esitys, pj Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee kappelineuvoston jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet vuosille 2023-2026.

Päätös Hyväksyttiin.



132 § Maa-alueen käyttö- ja vuokrasopimus Ylivieskan seurakunta/TM Voima Pajukoski II Oy

Ylivieskan seurakunta, TM Voima Pajukoski II ja OX2 ovat käyneet useita neuvotteluja Pajukoski II tuulipuistohankkeeseen liittyen. OX2 vastaa hankkeen kehityksestä TM Voiman kanssa. Hanketta on käyty esittelemässä kirkkovaltuuston iltakoulussa lokakuussa 2020, mutta tuo tuulivoiman suunnittelema esitys ei edennyt seurakunnasta riippumattomista syistä. Hankkeessa on nyt palattu lähinnä vuoden 2018 suunnitelmien tasolle. Pajukoski II hankealue on kokonaisuudessaan n. 2060 ha.

Tuulivoimayhtiö on ilmoittanut kiinnostuksensa vuokrata seurakunnan omistamasta Heikkilä -nimisestä tilasta (kiint. tunnus: 977-406-20-77) n. 138 ha suuruisen maa-alueen. Lopullinen vuokra-alueen koko ei ole vielä tiedossa, sillä kaava-alueen raja-alue on tiukka. Sopimuksessa tuulivoimayhtiö on sitoutunut vuokraamaan 700 m voimaloiden ympäriltä ja kun seurakunnan maa-alalle on suunnitteilla kaksi voimalaa, niin 700 m ulottuisi todennäköisesti molempien voimaloiden osalta kaava-alueen ulkopuolelle, jolloin lopullinen vuokra-alueen koko osuu arviolta 140–200 ha välille.

Vuokra-aika alkaisi allekirjoitushetkestä ja päättyy 31.12.2069.

Vuokrasopimuksessa on maininta ja joka antaa ymmärtää, että Ylivieskan seurakunta ja tuulivoimayhtiö olisivat 25.9.2018 solmineet maa-alueen käyttö- ja vuokrasopimuksen. Tätä sopimusta ei ole käsitelty kirkkoneuvostossa, kirkkovaltuustossa eikä tuomiokapituli ole sitä vahvistanut, joten sopimus ei ole sitova eikä se ole lainvoimainen.

Tuulivoimapuiston alueella sijaitsee Joonaan ulkoilureitti, josta tehdään erillinen sopimusliite. (liite)

TM Voima Pajukoski II Oy:n tavoitteena on käynnistää YVA ja kaavoitusmenettelyt syksyn 2022 ja vuoden 2023 aikana.

TM Voima Pajukoski II Oy on toimittanut seurakunnalle maa-alueen käyttö- ja vuokrasopimuksen käsiteltäväksi. Tuulivoimayhtiön kanssa käytyjen neuvottelujen tulokset vuokrasopimuksen ehdoista sekä euromääristä ovat lopulliset.

Liitteenä vuokrasopimus, kartat sekä sopimus ulkoilureitistä

Esitys, tja

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

1. hyväksyy maa-alueen käyttö- ja vuokrasopimuksen sopimuksessa mainittuun 31.12.2069 saakka.
2. alistaa päätöksen Oulun tuomiokapituliin vahvistettavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.





133 § Urkuhankkeen tilannekatsaus

Kirkkoherra ja talousjohtaja kertovat missä vaiheessa urkuhankkeessa ollaan menossa ja mitä asioita seuraavaksi tulee tapahtumaan.

Päätös Merkittiin tiedoksi.



134 § Muut mahdolliset asiat

Suorituslisä henkilöstön palkkauksessa 2023

Suorituslisään on käytettävä vuosittain vähintään 1,1 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä. Suorituslisä on määräaikainen ja perustuu arviointikriteereihin pohjautuvaan työsuorituksen kokonaisarvioon. Suorituslisä koskee palkanosaa, jota maksetaan 1.1. – 31.12.2023 ajan saajille kuukausittain.

Työnantaja tekee päätöksen sekä suorituslisän saajista, että suorituslisien euromääristä. Kirkkoherra ja talousjohtaja valmistelevat työntekijäkohtaisen suorituslisän maksamista koskevan päätöksen arviointijakson päätyttyä, kehityskeskustelun jälkeen tehdyn arvioinnin perusteella kirkkoneuvostolle.

Suorituslisän maksaminen edellyttää odotusten mukaisen hyvän tason ylittämistä niiden kriteerien pohjalta, jotka seurakunta on valinnut arviointikriteereiksi. Suorituslisää maksetaan niille viranhaltijoille ja työntekijöille, jotka arviointijakson perusteella täyttävät seurakunnassa vahvistetut suorituslisän maksamisen edellytykset. Suorituslisää ei ole tarkoitus maksaa kaikille. Yksittäiselle henkilölle maksettavaa suorituslisän suuruutta ei tiedoteta.

Yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen määrästä laskettuna 1,1 % on Ylivieskan seurakunnassa 13.598,89 € (13.600,00 €) ja sivukuluineen n. 16.932 €.

Arviointijakso on ollut 1.11.2021-31.10.2022.

Työsuorituksen arviointikriteerit: työssä suoriutuminen, vuorovaikutus ja aktiivisuus. Arviointiperustelut ovat henkilötietolainmukaisesti "ei julkinen" tieto.

Esitys, tja Kirkkoneuvosto hyväksyy työnantajan esityksen suorituslisän maksamisesta 10 henkilölle ja vahvistaa arviointikriteerit työssä suoriutuminen, vuorovaikutus ja aktiivisuus myös seuraavalle arviointijaksolle 1.11.2022-31.10.2023.

Päätös Hyväksyttiin.





- Merijärven kuulumiset
 - sunnuntaina 4.12 oli Ruut Hirvilammin ja Ulla Lehtolan tehtävään siunaus, läsnä oli yli 80 seurakuntalaista
 - kirkollisten esineiden inventointi alkuvuodesta tammi-helmikuussa

135 § Ilmoitusasiat

- Kirkkoherran viranhaltijapäätökset
- valtuuston kokous to 15.12.2022 klo 18/Bäckman
- jouluateria ti 20.12.2022 klo 15-19





136 § Muutoksenhakuosoitus ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antaa KL 24 luvun mukaisen oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen, joka on pöytäkirjan liitteenä.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.

