



Kokousaika	ma 16.12.2024 klo 18					
Kokouspaikka	Toimitalo Pietari/Bäckman					
Saapuvilla olleet jäsenet	Kirkkovaltuutetut	Kyllä	Ei	Varajäsenet	Kyllä	Ei
	Koutonen Tarja, pj	x				
	Alarova Marjo-Riitta	x				
	Autio Markku	x				
	Heikkilä Ilkka	x				
	Herranen-Somero Kirsi		x	Jani Vähäkangas	x	
	Härö Aarne	x				
	Isosalo Helena	x				
	Junttila Tiina	x				
	Kangaskorte Miika	x				
	Kivi Ilkka	x				
poistui klo 19.58	Knuutila Heikki	x				
	Koskela Aila		x	Pekka Timlin	x	
	Koskela Liisa	x				
	Lauhikari Antti, vpj	x				
	Lavanti Erkki		x	Markku Jauhiainen	x	
	Olkkonen Kaija	x				
	Peltokorpi Raili	x				
	Rahkala Sakari	x				
	Raudaskoski Anna	x				
	Repo Ilkka	x				
	Saari Riitta	x				
	Salmikangas Esko	x				
	Saukko Piia	x				
	Savela Samuli	x				
	Siirtola Ville		x	Mikko Niska	x	
poistui klo 19.36	Sorvisto Sakari	x				
	Sydänmetsä Esko	x				
Muut saapuvilla olleet						
	Eija Nivala, kirkkoherra	x				
	Kaisa Toivoniemi, talousjohtaja, pöytäkirjanpitäjä	x				
	Miia Kallio, viestintäasiantuntija	x				
kutsuttuna	Juha Korpi /MHY Pyhä-Kala	x				
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	§ 37					
Asiat	§§ 36-45					
Pöytäkirjan allekirjoitukset	Tarja Koutonen puheenjohtaja Kaisa Toivoniemi pöytäkirjanpitäjä					
Pöytäkirjan tarkastus	Kaija Olkkonen Raili Peltokorpi					
Tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on nähtävillä 17.12.2024 alkaen www.ylivieskanseurakunta.fi .						

Kokouksen alussa MHY Pyhä-Kala/Juha Korpi esitteli juuri valmistuneen Merijärven 10-vuotismetsäsuunnitelman.

36 § Kokouksen avaus

Aloitettiin virrellä 5 ja alkuhartaudella.

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

37 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KJ 8:5 mukaan kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä kutsu on pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta. Kokouskutsu on lähetetty 9.12.2024.

KL7:4 mukaan toimitin on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä. Kokouksessa oli läsnä 27/27 jäsentä.

Esitys Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Todettiin.

38 § Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä vuorotellen. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Kaija Olkkonen ja Raili Peltokorpi

Esitys Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan heti kokouksen päätyttyä.

Päätös Valittiin Kaija Olkkonen ja Raili Peltokorpi.

39 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys Kokouskutsussa oleva asialista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastus

--	--

40 § MHY Pyhä-Kala ry / Markus Niskasen esitys metsätien rakentamisesta

Kirkkoneuvosto 13.11.2024 § 113

113 § MHY Pyhä-Kala ry / Markus Niskasen esitys metsätien rakentamisesta

Markus Niskanen MHY Pyhä-Kala oli esittelemässä tarkemmin esitystä metsätien rakentamisesta Heikkilän tilalle.

MHY Pyhä-Kala/ Markus Niskanen on tehnyt esityksen metsätien rakentamista Heikkilä 977-406-20-77 tilalle. Karttaliitteeseen on tehty piirros, mille alueelle tie rakennettaisiin. Tien rakentaminen nostaisi puun hintaa, kun kulkuyhteydet paranevat. (liite 1)

Ylivieskan seurakunnan tila HEIKKILÄ 977-406-20-77 on usean metsätien vaikutusalueella. Tila on kuitenkin iso, jolloin puiden metsänkuljetusmatkat metsästä tielle ovat usein 500-1000 m. Seurakunnan leimikot ovat menneet hyvin kaupaksi, kun hakkuiden puumäärät ovat olleet isoja. Paremmat tieyhteydet mahdollistaisivat vielä paremmat puun hinnat ja myös helpottaisi metsänhoitotöitä.

Kartalle on piirretty tieluonnos, jonka pituus on n. 1 800 m. Tie kannattaisi tehdä murskepinnalle. Tien rakentamisen vaikutus seurakunnalle:

Puuston hakkuumäärä tilalla kokonaisuutena on n. 150 m³/ha * 140 ha = 21 000 m³

Puun myyntihinnan nousu n. 3-6 e/ m³ eli 21 000 m³ * 3 €/m³ = 63 000 €

Kustannusarvio 25 000 € + alv

Runko 7000 €

Murskeet 13 000 € (1 500 tonnia 0-90 mm, 0-32)

Työnjohto 3-5 000 €

Tielinjahakkuu 15 000 tulo €

Nettokulut n. 10 000 €

Tie päättyisi lähelle Kivinevan laavua, jolloin tie mahdollistaisi laavun virkistyskäytön lisääntymisen. Laavulle voisi päästä myös pyörällä ja autollakin lähemmäksi. Lähettyvillä sijaitsee myös Leonard Perkkipn muistokivi.

Esitys, tja Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

1. päätetään metsätien rakentamisesta Heikkilä -nimiselle kiinteistölle kartalle piirrettyyn kohtaan

2. hyväksytään Metsänhoitoyhdistyksen tekemään tien suunnittelun ja toteutuksen

3. hyväksytään MHY:n laatiman laskennallisen kustannusarvion

4. se hyväksyy tulevan metsäautotien nimeksi Leonard Perkkiön metsätie

Päätös Hyväksyttiin.

Kirkkovaltuuston päätös: Kohdat 1-4 hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Tien rakentamisessa huomioidaan vesistön suojelu.

Pöytäkirjan tarkastus

--	--

41 § Suvannon kappelin kattoremontin urakoitsijavalinta

Kirkkoneuvosto 2.12.2024 § 126

126 § Suvannon kappelin kattoremontin urakoitsijavalinta

Widetek Oy Markku Vuolteenaho on kutsuttuna kokouksessa kertomassa Suvannon kappelin kattourakkatarjousten sisällöistä.

Suvannon kappelin vesikaton kunnosta on tehty kattokatselmus 12.4.2019. Kattokatselmuksen suoritti Widetek insinööritoimisto/Juha-Matti Vaara. Katto on tuolloin ollut kohtalaisessa kunnossa. Kesällä 2024 Veli-Matti Timlin/Widetek insinööritoimistosta antoi päivitetyn lausunnon, että katto on sen verran huonossa kunnossa, ettei sitä kannata yrittää edes korjata, vaan uusia kokonaan. Vesikatteesta on vuosien varrella irronnut runsaasti valkoista maalipintaa ja irtailee edelleen. Vuotokohtia on paikattu katselmusraportissa mainitulla Enkopur tiivistemenetelmällä. Muutoin katon kuntoa on seurattu säännöllisesti seurakuntamestareiden toimesta sekä kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastuskierroksilla. Tuoreimmassa tarkastuskierroksen muistiossa (toukokuu 2024) on mainintana vesikatteen uusimisesta muutaman vuoden sisällä.

Tarjoukset vesikatteen uusimisesta on pyydetty seurakunnan toimesta kuudelta eri yritykseltä. Tarjoukset saatiin seuraavilta: Kalajoen Teollisuuseristys Oy, Kerabit Oy, Pelti ja Rakennus Muhola Oy, Suomen Vaskisepät Oy ja Vesivek Oy. Peltikäs Ky ilmoitti vetäytyvänsä tarjouksesta. Kaikki tarjoajat ovat käyneet paikan päällä katsomassa tarjottavan kohteen ja ovat tutustuneet vuoden 2019 kattokatselmusraporttiin, joiden perusteella antoivat tarjouksensa.

Tarjoukset avattiin 15.11.2024. Läsnä olivat Markku Vuolteenaho/Widetek insinööritoimistosta asiantuntijana, johtava seurakuntamestari Hannu Jussi-Pekka sekä talousjohtaja Kaisa Toivoniemi. Markku Vuolteenaho kävi kaikki tarjoukset läpi ja vertailuun valittiin kolme edullisimman tarjouksen tehnyttä: Pelti ja Rakennus Muhola Oy, Suomen Vaskisepät Oy sekä Vesivek Oy. Heidän kanssaan pidettiin tarkentava selonottoneuvottelu puhelimitse. Liitteenä Markku Vuolteenahon laatima yhteenveto ja lausunto (liite 1).

Tarjoajista Pelti ja Rakennus Muhola Oy sekä Vesivek Oy lupautuivat suorittamaan kattoremontin tammi-helmikuussa 2025, Suomen Vaskisepät aikaisintaan toukokuussa 2025. Vesikatteen vaihtamiseen talvella on perusteet: kuiva sää, ilman kosteus on usein alhaisempi kuin keväällä tai syksyllä, mikä vähentää riskiä vesivahinkoihin kattotyön aikana. Lisäksi jäänyt maaperä suojaa pihaa ja kasvillisuutta, jos joudutaan käyttämään raskaita koneita.

Arkkitehtitoimisto J. Palorannan suunnittelema Suvannon kappeli on rakennettu 1986 ja laajennettu 2006. Kattosaneerauksen yhteydessä vesikatteen väri tulisi muuttumaan ja sen vuoksi talousjohtaja on kysynyt suunnittelun tehneeltä arkkitehtitoimistolta kantaa värimuutokseen. Arkkitehti Kimmo Heikkilä / J. Paloranta on hyväksynyt harmaan värisävyn RR21. Johtavalta rakennustarkastaja Harri Häivälältä on tullut lupa katon värin vaihtoon.

Esitys, tja Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Suvannon kappelin vesikattourakoitsijaksi valitaan hinnaltaan edullisin ja paikallinen Pelti ja Rakennus Muhola Oy.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.



Kirkkovaltuuston päätös: Suvannon kappelin katto remontin tekijäksi valittiin äänestyksen jälkeen Suomen Vaskisepät Oy.

Äänestys suoritettiin, jossa kantaesityksenä oli kirkkoneuvoston esitys Pelti ja Rakennus Muhola Oy ja vastaesityksenä Sakari Rahkalan esittämä Suomen Vaskisepät Oy. Äänestystulos kantaesitys 0 ja vastaesitys 27 ääntä.

Päätöksen perusteena oli seuraavat asiat: toteutetaan alkuperäistä v. 1986 arkkitehtisuunnitelmaa, Arkkitehtitoimisto Paloranta Oy/ Kimmo Heikkilän 16.12.2024 antama lausunto, vuotamattomuustakuu aika pidempi, saumat/liitokset eivät ole ruuviliitoksia sekä parempi äänieritys.

Pöytäkirjan tarkastus

--	--

Sakari Sorvisto poistui kokouksesta klo 19.36 ja Heikki Knuutila poistui klo 19.58.

42 § Talousarvio 2025

Kirkkoneuvosto 2.12.2024 § 128

128 § Talousarvio 2025

KJ6:1: Seurakunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota ja hyvän taloudenhoidon periaatteita. Omaisuutta on hoidettava tuottavasti ja riskit halliten.

KJ6:2: Jokaista kalenterivuotta varten laaditaan talousarvio. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä hyväksytään toiminta- ja taloussuunnitelma kolmeksi vuodeksi. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

KJ6:3: Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään talousarviovuotta edeltävän vuoden joulukuussa.

Talousarvio perustuu 1,75 % kirkollisveroprosenttiin. Kirkkohallituksen FCG:llä teetetyn arvion mukaan Ylivieskan seurakunnan vuoden 2025 verotulot ovat 4.259,0 te. Talousarviossa käytetty 4.100,0 t€, varovaisuuden periaatteella. Valtionrahoituksen osuus on 285,0 t€ euroa. Toimintatuotot 898,0 te, toimintakulut 4.556,0 te ja poistot 265,0 te. Talousarvion lopputulos 43,6 te ylijäämäinen.

Suunnitteluvuosille investointeihin on varattu yhteensä 855,0 te (Suvannon vesikattosaneeraus 150,0 te, urut 600,0 te, Merijärven kirkon saneerauksen hankesuunnittelu 80,0 te sekä Heikkilän kappelin vesikattosaneeraus 25,0 te).

Hautainhoitorahastot ovat erillinen tulossyksikkö, joista hoidetaan sopimushautojen hautainhoito. Hautainhoitorahaston menoksi kirjataan se osuus seurakunnan hallinto- ja kiinteistötoimen henkilöstö- ja toimintakuluista, joka sille aiheuttamisperiaatteen mukaan kuuluu.

Talousarvio on laadittu kirkkohallituksen antaman ohjeistuksen mukaisesti. Talousarvion ja tilinpäätöksen tulee olla yhteneväinen; rakenteeltaan samanlainen ja tiivis. Pitkien toimintasuunnitelmien ja -kertomusten paikka ei ole enää näissä asiakirjoissa, vaan esim. seurakunnan verkkosivuilla. Hyväksytty talousarvio tullaan tallentamaan seurakunnan verkkosivuille erillisenä dokumenttina.

Esitys, tja Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Ylivieskan seurakunnan, Ylivieskan hautainhoitorahaston sekä Merijärven hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2025–2027.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kirkkovaltuuston päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastus

--	--



43 § Muut asiat

Ylivieskan Rauhanyhdistys ry on järjestämisvastuussa Suviseuroissa Kauhavalla 2026.

44 § Ilmoitusasiat

Kirkkovaltuutettujen ja seurakunnasta eläköityneiden jouluruokailu ti 17.12.2024.
Seuraava kirkkovaltuuston kokous 22.1.2025.
Verkasalon tuulipuistohankkeesta järjestetään yleisötilaisuus 15.1.2025 klo 17-19
Ylivieskan kaupungin talolla valtuustosalissa.

Pöytäkirjan tarkastus

--	--



45 § Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antaa kirkkolain 12 luvun mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, joka on pöytäkirjan liitteenä.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.50.

Ilta virreksi laulettiin Maa on niin kaunis.

Pöytäkirjan tarkastus

--	--

VALITUSOSOITUS

Ylivieskan seurakunta

Kirkkovaltuusto 16.12.2024

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 36-, 43-44, 42

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintoaikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintoaikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Ylivieskan seurakunta/Kirkkovaltuusto

Käyntiosoite: Terveystie 11, 84100 Ylivieska

Postiosoite: Terveystie 11, 84100 Ylivieska

Sähköposti: ylivieska@evl.fi

Hankintoaikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintoaikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintoaikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintoaikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintoaikaisun sisältö

Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintoaikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 40, 41

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun

ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä,

seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai

erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä

tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin

lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon

seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos

muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai

juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon

hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen

hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30

päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen

tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä

valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä

päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä

sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin

sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä

voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä

luotettavaa selvitystä tietoliikennesyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta,

jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian

saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön

ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n

Liitetään pöytäkirjaan

nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA

OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
 - postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
 - sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
 - päätös, johon haetaan muutosta
 - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
 - vaatimuksen perustelut
 - mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
- Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava

viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

Liitetään pöytäkirjaan

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: Maksut - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.