



Kokousaika	13.11.2024 klo 17.00
Kokouspaikka	Toimitalo Pietari / Lagus

Saapuvilla olleet jäsenet	Varsinaiset jäsenet	Kyllä	Ei	Varajäsenet	Kyllä	Ei
	Eija Nivala, kirkkoherra, pj	x				
	Markku Autio	x		Ilkka Heikkilä		
	Kirsi Herranen-Somero		x	Liisa Koskela		
	Aarne Härö	x		Piia Saukko		
	Tiina Junttila	x		Kaija Olkkonen		
	Ilkka Kivi		x	Esko Salmikangas		
	Anna Raudaskoski	x		Raili Peltokorpi		
	Ilkka Repo	x		Sakari Rahkala		
	Sakari Sorvisto, varapj.		x	Erkki Lavanti	x	
Muut saapuvilla olleet						
	Tapio Karjula, Merijärven kappalainen	x				
	Tarja Koutonen, KV pj	x				
	Antti Lauhikari, KV varapj	x				
	Miia Kallio, viestintäasiantuntija		x			
	Kaisa Toivoniemi, talousjohtaja, pöytäkirjanpitäjä	x				
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	§ 109					
Asiat	§§ 108-120					
Pöytäkirjan allekirjoitus	Eija Nivala puheenjohtaja Kaisa Toivoniemi pöytäkirjanpitäjä					
Pöytäkirjan tarkistus	Aarne Härö Anna Raudaskoski					
	Tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on yleisesti nähtävillä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.ylivieskanseurakunta.fi					



108 § Kokouksen avaus

Aloitettiin virrellä 621 ja alkuhartaudella. Puheenjohtaja avasi kokouksen.

109 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokouskutsu on toimitettava jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kokouskutsu on lähetetty jäsenille, varajäsenille, viestintäasiantuntijalle, Merijärven kappalaiselle, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle 7.11.2024 sähköpostitse. Kokouksessa oli läsnä 7 / 9 jäsentä.

Esitys, pj Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin.

110 § Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä vuorotellen. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Kirsi Herranen-Somero ja Aarne Härö.

Esitys, pj Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen päätyttyä.

Päätös Valittiin Anna Raudaskoski ja Aarne Härö.

111 § Pöytäkirjan nähtävillä olosta päättäminen

KL 23 mukaan sellaisesta toimitelimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkistamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa tai viranhaltijan päätöksessä julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Pöytäkirja ja päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Esitys, pj Kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on yleisesti nähtävänä seurakunnan verkkosivulla 14.11.2024 alkaen.

Päätös Hyväksyttiin.

112 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys, pj Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen työjärjestyksen.

Päätös Hyväksyttiin.

--	--

113 §

MHY Pyhä-Kala ry / Markus Niskasen esitys metsätien rakentamisesta

Markus Niskanen MHY Pyhä-Kala oli esittelemässä tarkemmin esitystä metsätien rakentamisesta Heikkilän tilalle.

MHY Pyhä-Kala/ Markus Niskanen on tehnyt esityksen metsätien rakentamista Heikkilä 977-406-20-77 tilalle. Karttaliitteeseen on tehty piirros, mille alueelle tie rakennettaisiin. Tien rakentaminen nostaisi puun hintaa, kun kulkuyhteydet paranevat. (liite 1)

Ylivieskan seurakunnan tila HEIKKILÄ 977-406-20-77 on usean metsätien vaikutusalueella. Tila on kuitenkin iso, jolloin puiden metsänkuljetusmatkat metsästä tielle ovat usein 500-1000 m. Seurakunnan leimikot ovat menneet hyvin kaupaksi, kun hakkuiden puumäärät ovat olleet isoja. Paremmat tieyhteydet mahdollistaisivat vielä paremmat puun hinnat ja myös helpottaisi metsänhoitotöitä.

Kartalle on piirretty tieluonnos, jonka pituus on n. 1 800 m. Tie kannattaisi tehdä murskepinnalle. Tien rakentamisen vaikutus seurakunnalle:

Puuston hakkuumäärä tilalla kokonaisuutena on n. $150 \text{ m}^3/\text{ha} \cdot 140 \text{ ha} = 21\,000 \text{ m}^3$

Puun myyntihinnan nousu n. 3-6 €/m³ eli $21\,000 \text{ m}^3 \cdot 3 \text{ €/m}^3 = 63\,000 \text{ €}$

Kustannusarvio 25 000 € + alv

Runko 7000 €

Murskeet 13 000 € (1 500 tonnia 0-90 mm, 0-32)

Työnjohto 3-5 000 €

Tielinjahakkuu 15 000 tulo €

Nettokulut n. 10 000 €

Tie päättyisi lähelle Kivinevan laavua, jolloin tie mahdollistaisi laavun virkistyskäytön lisääntymisen. Laavulle voisi päästä myös pyörällä ja autollakin lähemmäksi. Lähettyvillä sijaitsee myös Leonard Perkkiön muistokivi.

Esitys, tja

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

1. päätetään metsätien rakentamisesta Heikkilä -nimiselle kiinteistölle kartalle piirrettyyn kohtaan
2. hyväksytään Metsänhoitoyhdistyksen tekemään tien suunnittelun ja toteutuksen
3. hyväksytään MHY:n laatiman laskennallisen kustannusarvion
4. se hyväksyy tulevan metsäautotien nimeksi Leonard Perkkiön metsätie

Päätös

Hyväksyttiin.

--	--



114 § Henkilökunnan koulutus- ja neuvottelupäiväsuunnitelmat 2025

Henkilöstö on kirjannut koulutus- ja neuvottelupäiväsuunnitelmansa vuodelle 2024 (nähtävillä kokouksessa). Arvio kustannuksista: koulutukset 9.561 € ja neuvottelupäivät yht. 16.037 €, yhteensä 25.595 € (24.769 €/2024). Yhteissumma sisältää n. 4.900 € Rovastikunnallisen Perheneuvonnan ja Palvelevan puhelimen (Kirkon keskusteluapu) koulutuksia/neuvottelupäiviä. Lisäksi talousarvioon varataan 3.000 € ennalta-arvaamattomiin koulutuksiin. Yhteistyötoimikunta on käsitellyt ja hyväksynyt molemmat suunnitelmat 4.10.2024 pitämässään kokouksessa.

Esitys, tja Kirkkoneuvosto hyväksyy henkilöstön koulutus- ja neuvottelupäiväsuunnitelmat vuodelle 2025.

Päätös Hyväksyttiin.





115 § Luottotappiot 2024

Kirkonpalvelukeskus lähettää vuosittain seurakunnalle luottotappioehdotelman. Vuoden 2024 luottotappioiden yhteissumma on 256,50 €, joka koostuu hautausmaksuista. Luottotappioehdotelma on nähtävillä kokouksessa.

Esitys, tja Kirkkoneuvosto hyväksyy luottotappioehdotelman.

Päätös Hyväksyttiin.

--	--

116 §

Kalajokilaakson Reserviupseerikerhon yhteistyöehdotus

Kalajokilaakson Reserviupseerikerho ry:n puheenjohtaja Marko Hintsala lähettänyt talousjohtajalle seuraavan sisältöisen yhteistyöesityksen:

"Kalajokilaakson Reserviupseerikerho ry. on paikallinen Reserviupseeriliiton alainen maanpuolustusyhdistys, jolla on nimen muutoshanke sisässä Patentti- ja rekisterihallituksessa. Uusi nimi palaa juurilleen vuoden 2025 aikana ja on nimeltään Ylivieskan reserviupseerit ry.

Yhdistys on ollut mukana veteraaniperinnetyössä ja kunniavartiotoiminnassa kymmeniä vuosi teemalla koti, uskonto ja isänmaa. Olemme pitäneet kunnia-asiana hoitaa veteraanisukupolville lippuvartiota yhdessä toisen paikallisen yhdistyksen, Ylivieskan reserviläiset ry:n kanssa. Tämä yhteistyöehdotus kohdentuu tällä yhdellä kirjelmällä molempien yhdistyksien tarpeisiin.

Sanakarihautaumaat ovat ehkä se arvokkain maanpuolustukseen liittyvä paikallinen kokonaisuus, josta on suotavaa pitää hyvää huolta. Tärkeät merkkipäivät vetävät omaisia puoleensa vuosikymmenien jälkeen sankarihautausmailla ja pidämme tärkeänä, että nämä kunniakkaat paikat ovat tällöin esittelykelpoisessa kunnossa tai ainakin helposti omaisten löydettävissä.

Paikalliset maanpuolustusyhdistykset eli Ylivieskan reserviupseerit ja Ylivieskan reserviläiset ry:n edustajat ovat valmiita tarjoamaan yhteistyötä pienestä vastikkeesta sitoutuen pitämään huolta ja puhdistamaan sankarihautausmaiden hautalaatat sekä sankaripatsaiden ympäristön talviaikaisina juhlapyhinä lumesta ja poistamaan siellä havaitsemansa roskat. Tällaisia juhlapyyhiä ovat mm. itsenäisyyspäivä, jouluaatto, talvisodan päättymisen muistopäivä ja kansallinen veteraanipäivä sekä tarvittaessa muut talviaikaiset tapahtumat, joissa on kunniavartio.

Vastineeksi pyydämme Ylivieskan seurakunnalta 2 x 200 euroa yhdistysavustuksena vuosittain sopimuksen voimassa ollessa.

Marko Hintsala / Ylivieskan reserviupseerit ry (pj)"

Ylivieskan kaupungin alueella seurakunnalla on sankarihautoja Heikkilän, Kankaan (1 kpl), Kantokylän, Kirkon ja Raudaskylän hautausmailla. Sankarihautojen laatat on puhdistettu lumesta jouluaatoksi seurakuntamestareiden toimesta, mutta ajallisen haasteen tuo lumisade ja sankarihautojen sijainnit. Esitetty ehdotus parantaa huomattavasti nykytilannetta ja helpottaa seurakuntamestareiden joulukiirettä.

Esitys, tja

Kirkkoneuvosto

1. hyväksyy Ylivieskan reserviupseerit ry:n esityksen

2. päättää, että sopimus on voimassa toistaiseksi alkaen 2024 ja avustus vuodelle 2024 on 2 * 200,00 euroa

3. päättää, että avustussumma vuodesta 2025 alkaen on 2 * 300,00 euroa

Päätös

Hyväksyttiin.





117 § Mielikit ry talousarvioavustushakemus vuodelle 2025

Mielikit ry hakee 700,00 euron talousarvioavustusta vuodelle 2025 Mielikkitalolla järjestettäviin hartaushetkiin sekä kahvituksiin. Talousarvioavustusten hakuaja on päättynyt 16.10.2024. Kirkkoneuvoston talousarviossa varaudutaan vuosittain hakuajan jälkeen tullessiin avustushakemuksiin ja vuoden 2024 talousarviovaroissa on vielä avustusvaroja jäljellä. Avustuksen hakemisesta ilmoitettiin seurakunnan verkkosivulla sekä Kalajokilaakson kirkollisissa ilmoituksissa.

Kalajokilaakson mielenterveysyhdistys on ylläpitänyt yli 20-vuotta matalankynnyksen kohtaamispaikkaa Mielikkitaloa Ylivieskassa. Toimintamme on suunnattu mielenterveys- ja päihdekuntoutujille, yksinäisille, syrjäytyneille, pitkäaikaistyöttömille sekä vähäosaisille. Hartauksia on pidetty kerran kuukaudessa diakonissan tai papin toimesta. Hartaushetket ovat olleet suosittuja ja tärkeitä tapahtumia talon kävijöiden keskuudessa. Päivittäin Mielikkitalolla käy 40-60 kävijää ja kuukaudessa palveluita käyttää noin 110 eri henkilöä. (liite 2-2b)

Esitys, tja Kirkkoneuvosto käsittelee ja päättää avustuksen määrästä.

Päätös Hyväksyttiin.





118 § Muut mahdolliset asiat

- Merijärven kuulumiset: Eila Kotiahon lähtöjuhla oli ollut lämminhenkinen. Kanttorin tehtäviä hoitaa määräaikaisena 29.2.2025 Heikki Saukko 40 % työajalla
- Markku Autio toi terveisiä seurakuntalaisilta, että seurakuntasali Mariaan, kirkkosaliin ja Suvannon kappelille tehtäisiin nykyisiin tuolinjalkoihin korotukset. Tämä tullaan toteuttamaan Markku Aution ja Esko Sydänmetsän työnä, seurakunta kustantaa tarvikkeet.
- Sovittiin itsenäisyyspäivän seppeleenlaskusta ja kirkkoherra varmistaa seppeleenlaskijat

119 § Ilmoitusasiat

- Viranhaltijapäätökset
Kirkkoherra:
 - Heikki Saukko 40 % Merijärven kappeliseurun kanttorin määräaikaisuus 1.11.2024-29.2.2025
 - Marja Pirttimaa diakonianviransijaiseksi 1.1.2025 – 31.3.2025





120 §

Muutoksenhakuosoitus ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antaa KL 12 luvun mukaisen oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen, joka on pöytäkirjan liitteenä.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.16.



1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 108-115 118-119

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 116-117

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Ylivieskan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Terveystie 11

Postiosoite: Terveystie 11, 84100 Ylivieska

Sähköposti: ylivieska.kirkkoherranvirasto@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 116-117

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Ylivieskan seurakunta

Käyntiosoite: Terveystie 11

Postiosoite: Terveystie 11, 84100 Ylivieska

Sähköposti: ylivieska.kirkkoherranvirasto@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksisaannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä

tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Torikatu 38–40

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

Liitetään pöytäkirjaan

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 116-117

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinvaihtel: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
 - postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
 - sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
 - päätös, johon haetaan muutosta
 - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
 - vaatimusten perustelut
 - mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
- Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
 - selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
 - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
- Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimitaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään Liitetään pöytäkirjaan 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://www.oikeus.fi/fi/ajantasainen-tieto-oikeudenkayntimaksuista)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.