

Kokousaika	23.10.2024 klo 17.00
Kokouspaikka	Toimitalo Pietari / Lagus

Saapuvilla olleet jäsenet	Varsinaiset jäsenet	Kyllä	Ei	Varajäsenet	Kyllä	Ei
	Eija Nivala, kirkkoherra, pj	X				
	Markku Autio	X		Ilkka Heikkilä		
	Kirsi Herranen-Somero	X		Liisa Koskela		
	Aarne Härö	X		Piia Saukko		
	Tiina Junttila	X		Kaija Olkkonen		
	Ilkka Kivi	X		Esko Salmikangas		
	Anna Raudaskoski	X		Raili Peltokorpi		
	Ilkka Repo		X	Sakari Rahkala		X
pj. § 103 ajan	Sakari Sorvisto, varapj.	X		Erkki Lavanti		
Muut saapuvilla olleet						
	Tapio Karjula, Merijärven kappalainen	X				
	Tarja Koutonen, KV pj	X				
Poistui klo 19	Antti Lauhikari, KV varapj	X				
	Miia Kallio, viestintäasiantuntija		X			
	Kaisa Toivoniemi, talousjohtaja, pöytäkirjanpitäjä	X				
Kutsuttuna alustajana §100 ajaksi	Sanna Vähäkangas ja Sofia Parkkila	X				
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	§ 96					
Asiat	§§ 95-107					
Pöytäkirjan allekirjoitus	Eija Nivala puheenjohtaja Kaisa Toivoniemi pöytäkirjanpitäjä					
Pöytäkirjan tarkistus	Kirsi Herranen-Somero Sakari Sorvisto					
	Tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on yleisesti nähtävillä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.ylivieskanseurakunta.fi					

95 § Kokouksen avaus

Aloitettiin virrellä 507 ja alkuhartaudella. Puheenjohtaja avasi kokouksen.

96 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokouskutsu on toimitettava jäsenille viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kokouskutsu on lähetetty jäsenille, varajäsenille, viestintäasiantuntijalle, Merijärven kappalaiselle, kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle 17.10.2024 sähköpostitse. Kokouksessa oli läsnä 8 / 9 jäsentä.

Esitys, pj Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin.

97 § Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä vuorotellen. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Sakari Sorvisto ja Markku Autio.

Esitys, pj Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen päätyttyä.

Päätös Valittiin Kirsi Herranen-Somero ja Sakari Sorvisto.

98 § Pöytäkirjan nähtävillä olosta päättäminen

KL 23 mukaan sellaisesta toimitelimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkistamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa tai viranhaltijan päätöksessä julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Pöytäkirja ja päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Esitys, pj Kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja muutoksenhakuohjeineen on yleisesti nähtävänä seurakunnan verkkosivulla 24.10.2024 alkaen.

Päätös Hyväksyttiin.

99 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys, pj Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen työjärjestyksen.

Päätös Hyväksyttiin.

--	--

100 §

Nuorten vaikuttajaryhmä

Alustajana nuorisotyönohjaaja Sanna Vähäkangas sekä yksi nuorten tiimiläisistä Sofia Parkkila.

Kirkolliskokous päätti marraskuussa 2019, että seurakuntiin tulee perustaa Nuorten vaikuttajaryhmä. Päätöksen voimaantulo sidottiin uuden kirkkolain voimaantuloon, jonka ehdotukset eduskunta hyväksyi 2.3.2023. Uusi kirkkolaki tuli voimaan 1.7.2023. Nuorten vaikuttajaryhmätoiminnassa on kyse osallisuuden vahvistamisesta. Kuulluksi tuleminen vahvistaa osallisuuden ja merkityksellisyyden kokemusta ja samalla se lisää yhteisöön kuulumisen tunnetta. Osallisuudessa on kyse kristillisen identiteetin vahvistamisesta, siitä että voi kokea olevansa osa itselleen merkittävää yhteisöä, tulla siinä kuulluksi ja vaikuttaa sen toimintaan ja päätöksiin.

Kirkkojärjestyksen luku 10:5:

Nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi seurakunnan on asetettava nuorten vaikuttajaryhmä, jonka tehtävänä on vaikuttaa asioiden valmisteluun ja päätöksentekoon sekä osallistua seurakunnan toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen. Vaikuttajaryhmä voi olla myös usean seurakunnan yhteinen. Seurakunnan on huolehdittava vaikuttajaryhmän toimintaedellytyksistä. Vaikuttajaryhmään valittavien tulee olla konfirmoituja alle 29-vuotiaita seurakunnan jäseniä ja sen asettaa seurakunnan kirkkovaltuusto, jollei kirkkovaltuusto ole delegoinut päätösvaltaa kirkkoneuvostolle, tai seurakuntaneuvosto. Muutoin vaikuttajaryhmän koko, valintatapa, rytmittäminen ja toimikauden pituus on jätetty paikallisesti harkittavaksi. Nuorten vaikuttajaryhmät edustavat paikkakunnan nuoria seurakunnan päätöksenteossa. Lisäksi niiden tarkoituksena on tiedottaa nuoria seurakunnan päätöksenteosta ja edistää nuorten ja päättäjien välistä vuorovaikutusta. Nuorten vaikuttajaryhmien toiminta liittyy oleellisesti lapsivaikutusten arviointiin. Nuorten vaikuttajaryhmät tarjoavat oivallisen mahdollisuuden LAVAn toteuttamiseen ja nuorten äänen kuulemiseen kaikessa seurakunnan päätöksenteossa.

Ylivieskan seurakunnassa on jo vuosikymmenien ajan toiminut Nuorten tiimi, joka koostuu seitsemästä alle 29-vuotiaasta seurakunnan isoskoulutetusta nuoresta. Nuorten tiimi on mukana järjestämässä nuorteniltoja, leirejä ja tapahtumia nuorille sekä tuomassa uusia ideoita ja ehdotuksia nuorisotyönohjaajille.

Nuorten tiimin toimintakausi on 2 vuotta. Uuden nuorten tiimin valinta tehdään keväällä Isosten kokoontumisajot leirillä, jossa nuoret valitsevat uudet tiimiläiset. Puolet tiimistä jää ja puolet vaihtuvat uusiin. Toukokuussa 2024 neljä jäävää tiimiläistä haastattelivat hakijat ja valitsivat heidän joukostaan kolme uutta tiimiläistä.

Nuorten tiimi 2024–2025:

Vanhat tiimiläiset: Eemeli Haikola, Tuomas Visuri, Vilma Huhtakangas ja Sofia Parkkila

Uudet tiimiläiset: Saara Sumela, Nella Arvola ja Moona Autio

Esitys, pj

Todetaan, että Ylivieskan seurakunnassa toimii nuorten vaikuttajaryhmä, Nuorten tiimi. Toiminta on vakiintunutta ja vaikuttavaa. Tiimin jäsenyys on nuorille haluttu luottamustehtävä. Kirkkoneuvosto esittelee nuorten tiimin kirkkovaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.



101 §

Seurakuntamestarin virka

Seurakuntamestari Antti Sakko on irtisanoutunut virastaan 24.9.2024, jolloin hänelle myönnetty virkavapaa päättyy 24.10.2024 (alkuperäinen 31.12.2024). Virkavapaa-ajalle on palkattu määräaikainen seurakuntamestari Pekka Viljamaa 31.12.2024 saakka.

Julistetaan avoimeksi seurakuntamestarin virka alla olevan mukaisesti

"Seurakuntamestariksi Ylivieskan seurakuntaan!

Haemme Sinua vakituiseen ja kokoaikaiseen seurakuntamestarin virkasuhteeseen. Koet asiakaspalvelun omaksesi niin elämän iloissa kuin suruissakin. Työssäsi kohtaat ja palvelet ihmisiä hyvin erilaisissa tilanteissa sekä teet tiivistä yhteistyötä seurakunnan henkilöstön ja seurakuntalaisten kanssa. Tulet osaksi viiden hengen työalasi tiimiä, josta saat tukea ja voimaa työllesi.

Nyt avoinna oleva työ sijoittuu pääosin Merijärven kappeliseurakuntaan, jossa pääset työskentelemään hyvin itsenäisesti. Tämän lisäksi työskentelet tarvittaessa myös muissa seurakuntamme työpisteissä.

Työhösi kuuluu tilojen valmistelu ja käytännön järjestelyistä huolehtiminen jumalanpalveluksia, kasteita, avioliittoon vihkimisiä tai hautaan siunaamisia varten. Huolehdit kiinteistöjemme ulko- ja sisätilojen siisteydestä ja tiedostat kirkollisten tekstiilien ja esineistön kulttuurihistorialliset arvot. Suoriudut sujuvasti myös pienistä kiinteistön huolto-, korjaus- ja remonttitoista. Työpäivän aikana joudut liikkumaan seurakunnan kiinteistöjen välillä, joten ajokortti ja oman auton käyttö on välttämätöntä.

Seurakuntamestarin virkaan edellytetään tehtävään soveltuvaa ammatillista koulutusta esim. seurakunta- ja hautauspalvelualan ammattitutkinto tai vastaavissa työtehtävissä hankittu kokemus.

Arvostamme hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja, kykyä itsenäiseen työskentelyyn, oma-aloitteisuutta, joustavuutta sekä tietotekniikan perustaitojen hallintaa.

Palkkaus määräytyy kirkon yleisen virka- ja työehtosopimuksen vaativuusryhmän 402 (alkaen 2 319,25 euroa) mukaisesti. Lisäksi maksetaan työkokemukseen perustuvaa kokemuslisää. Työaikasi on 114 h ja 45 min. kolmen viikon jaksoissa. Työhön sisältyy myös ilta- ja viikonlopputyötä.

Työ alkaa 1.1.2025 tai sopimuksen mukaan. Virkaan valittavan tulee olla evankelis-luterilaisen kirkon konfirmoitu jäsen. Virantäytössä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa. Valituksi tulleen henkilön tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen tehtävän vastaanottamista.

Tarjoamme mielenkiintoisen työn, hyvät työkaverit sekä erinomaiset työsuhte-edut mm. ePassiFlex (liikunta+kulttuuri+hyvinvointi), ePassi -lounasetu, ePassiBIKE polkupyöräetu sekä lakisääteistä laajemman työterveyshuollon. Käytössämme on myös oma kuntosali.

Heräsiikö kiinnostus tätä tehtävää kohtaan? Hae paikkaa täyttämällä hakemus KirkkoRekry-palvelussa osoitteessa **kirkkorekry.fi**. Haku aika päättyy 17.11.2024 klo 23.59.

Haastattelut pidetään viikolla 47, torstaina 21.11.2024. Haastateltavat saavat tähän kutsun erikseen, jolloin ilmoitetaan tarkempi aika ja paikka.

Ylivieskan seurakunnan suntiot löydät Instagramista #ylivieskasrsuntiot





Lisätietoja antaa johtava seurakuntamestari Hannu Jussi-Pekka p. 044-7118 650 tai talousjohtaja Kaisa Toivoniemi p. 044-7118 602."

Esitys, tja

Kirkkoneuvosto

1. merkitsee tiedoksi seurakuntamestari Antti Sakon irtisanoutumisen.
2. päättää asettaa seurakuntamestarin viran haettavaksi ja
3. nimeää haastattelutyöryhmän

Päätös

Kirkkoneuvosto

1. Merkitsi tiedoksi Antti Sakon irtisanoutumisen.
2. päätti asettaa seurakuntamestarin viran haettavaksi ja
3. nimesi haastattelutyöryhmän: Merijärven kappalainen Tapio Karjula, seurakuntamestari Hannu Jussi-Pekka, kirkkoneuvoston edustaja Aarne Härö sekä talousjohtaja Kaisa Toivoniemi.



102 §

Lähetystyön ja kansainvälisen diakonian sopimukset ja osuus verotuloista

Lähetystyön ja diakonian hoitaminen ja edistäminen kuuluvat seurakunnan kirkkolain mukaisiin tehtäviin.

Piispainkokous suosittelee, että seurakunnat osoittavat vähintään kolme prosenttia seurakunnan verotuloista lähetystyöhön ja kansainväliseen auttamistyöhön kirkon lähetysjärjestöjen ja Kirkon ulkomaanavun kautta. Piispainkokous teki linjauksen kokouksessaan Ahvenanmaalla 3. – 4.9.2024. Aiempi suositus 2 % on vuodelta 1982.

Vuoden 2023 tilastojen mukaan Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakuntataloudet suuntasivat verotuloistaan lähetystyöhön ja kansainväliseen diakoniaan lähes 22 miljoonaa euroa. Avustusosuus verotuloista vaihtelee seurakunnittain nollasta yli kolmeen prosenttiin.

Ylivieskan seurakunnan tämänhetkinen osuus lähetykselle ja kansainväliselle diakonialle on noin yksi (1) prosentti verotuloista.

Seurakunnan lähetystyön kannatussopimukset jakautuvat seuraavasti: Suomen Lähetysseura 19.400 €, Medialähetys Sanansaattajat 10.000 €, Lähetysyhdistys Kylväjä 5.000 € ja Suomen Pipliaseura 1.750 €. Lisäksi Kirkon Ulkomaan avulle kohdistettu avustussumma on ollut 3.700 €.

Esitys, pj

1. Päivitetään Suomen Lähetysseuran palvelusopimus.

Nimikkolähettimme Saara Kalalukan työ Lähetysseurassa päättyy, joten hänen työhönsä kohdistunut 3.500 € tuki on sovittava uudestaan. Lähetystyön johtokunta esittää, että vapautuva summa siirretään toiseen palvelusopimuksessa jo olemassa olevaan Suomen Lähetysseuran kautta toimivaan afrikkalaiseen projektiin.

Sopimuksen yksityiskohdat tarkennetaan Suomen Lähetysseuran edustajan kanssa kokonaisuuden päivityksen yhteydessä.

2. Tarkastellaan lähetysjärjestöjen sopimukset kokonaisuudessaan.

Päivitetään kaikki lähetystyön sopimukset yhdessä järjestöjen edustajien kanssa.

Lähetystyön johtokunnan esitys on, että Suomen Lähetysseuran tukea kasvatetaan ja sen turvin laajennetaan Lähetysseuran palvelusopimus kattamaan kohteen uudessa maanosassa. Lähetystyön johtokunta esittää Kambodzan luterilaisen kirkon vahvistamiseen tähtäävää hanketta.

3. Sitoudutaan kasvattamaan lähetystyöhön ja kansainväliseen diakoniaan osoitettua osuutta verotuloista kohti piispainkokouksen suositusta.

Lähetystyön johtokunnan esitys tavoitteeksi on 0,25 prosenttiyksikön korotus vuodessa. Näin 2 prosentin osuus toteutuisi noin neljässä ja 3 prosentin osuus kahdeksassa vuodessa.

Päätös

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.
3. Hyväksyttiin.

--	--

103 § Talousarvioavustukset 2025

Pykälän käsittelyn ajaksi poistuivat Eija Nivala, Ilkka Kivi ja Markku Autio.

Talousarvioavustusten hakuaika on päättynyt 16.10.2024. Avustuksen hakemisesta ilmoitettiin seurakunnan verkkosivulla sekä Kalajokilaakson kirkollisissa ilmoituksissa.

Hakemuksia tuli yhteensä kahdeksan kappaletta: Chorusvallis ry, Kirkkokuoro, Partiolippukunta Viessojat ry, Raudaskylän sekakuoro ry, Raudaskylän Kr. Opisto, Suomen Merimieskirkko ry, Yhteisestä Ovesta ry ja Ylivieskan mieskuoro ry. Myönnettäviin talousarvioavustuksiin sisältyy ilman erillistä hakemusta eri herätysliikkeiden kanssa tehdyt sopimukset. (liite 1)

Esitys, tja Kirkkoneuvosto käsittelee ja päättää hakijoiden talousarvioavustusten määrästä.

Päätös Talousarviomäärät päätettiin seuraavasti: Raudaskylän Kristillinen Opisto ry 1500,00, Partiolippukunta Viessojat ry 3000,00 €, Yhteisestä Ovesta ry 500,00 €, Ylivieskan kirkkokuoro ry 4000,00 €, Raudaskylän Sekakuoro ry 500,00 €, Ylivieskan Mieskuoro ry 600,00 €, Chorus Vallis 600,00 €, Suomen Merimieskirkko 250,00 € sekä Lähetysjärjestöille myönnetyt avustukset tarkentuvat palvelusopimusten päivitysten yhteydessä ennen talousarvion käsittelyä.



104 §

Diakoniatyön johtokunnan esitys diakoniatyöntekijöiden palkan vaativuusryhmän muutoksesta**Ote diakoniatyön johtokunnan kokouksesta 18.9.2024**

"ESITYS YLIVIESKAN SEURAKUNNAN KIRKKONEUVOLLE
DIAKONIATYÖNTEKIJÖIDEN PALKANVAATIVUUSRYHMÄN MUUTOKSESTA

6.§

Diakoniatyön johtokunta esittää kirkkoneuvolle Ylivieskan seurakunnan diakoniatyöntekijöiden palkkauksen vaativuusryhmän muuttamista 503 ryhmään. Johtokunta perustelee esitystä työn vaativuuden ja kuormittavuuden lisääntymisellä paikkakunnalla. Yhteiskunnaninentalanne tilanne on vaikuttanut diakoniapäivystyksessä kohdattujen asiakkaiden avuntarpeen lisääntymiseen. Asiakkaiden talousvaikeudet ovat yhä monimutkaisempia ja tukien leikkaukset vaikeuttavat erityisesti heikossa taloudellisessa asemassa olevien ihmisten selviytymistä. Hyvinvointialueen säästötoimet ovat vaikuttaneet hoidon saamisen viivästymiseen ja esim. heikossa voinnissa olevat vanhukset ja mielenterveysongelmista kärsivät asiakkaat joutuvat selviytymään kotona heikossa voinnissa yhä pidempään. Nämä asiakkaiden vaikeat elämäntilanteet näkyvät nyt yhä selvemmin diakoniatyön asiakaskohtamisissa. Vaikeimmassa asemassa olevien auttamiseksi tarvitaan tiivistä yhteistyötä sosiaali- ja terveyspalvelujen yhteistyötahojen kanssa. Palkkauksen vaativuusryhmän muutoksella halutaan turvata myös diakonianviran tulevaisuutta seurakunnassamme, koska palkkauksen vaativuusryhmä vaikuttaa avoimena olevan diakonianviran hakijoihin. Valtakunnallisesti avoimena oleviin diakonian virkoihin on yhä vähemmän hakijoita ja myös avoimiin sijaisuuksiin yhä vähemmän päteviä hakijoita. (Liite 4 ja 5)"

Diakoniatyön vaativuusryhmän muutosta on käsitelty seuraavasti: 1) 7.10.2021 pidetyssä kirkkoneuvoston kokouksessa, 2) johtoryhmän kokouksessa 20.10.2022

Ote KN pöytäkirjasta 7.10.2021**"59 § Diakoniatyöntekijöiden palkkaus**

Alustajana johtava diakoni Satu Similä

Diakoniatyön johtokunta on kokouksessaan 9.9.2021 keskustellut diakoniatyöntekijöistämme palkkauksesta diakonian viranhaltijoistemme aloitteesta. Johtokunta hyväksyi diakoniatyöntekijä Marjaana Juolan esittelemän esityksen ja näin asettui tukemaan diakoniatyöntekijöitten vaativuusryhmien tarkistamista työn vaativuuden lisääntymisen perusteella.

Johtokunnan kokouksen jälkeen asiasta on neuvoteltu yhdessä diakoniatyöntekijöitten sekä työnantajan edustajien Eija Nivalan ja Kaisa Toivoniemen kanssa 20.9. sekä johtavan diakoniatyöntekijä Satun Similän, luottamusmies Eeva Korhosen ja kirkkoherran kanssa 6.10.

Liitteet no:t 1-7

Johtava diakoniatyöntekijä Satu Similä on lupautunut esittelemään asian kirkkoneuvostolle.

Pekka Similä jäväsi itsensä päätöksen ajaksi, poistui klo 17.52 Merja Jaakola joutui poistumaan kokouksesta klo 17.52



Esitys, pj Kirkkoneuvosto keskustelee ja päättää palkkojen tarkistusta koskevan linjan.

Päätös, kn Kirkkoneuvosto keskusteli aktiivisesti ottaen huomioon sekä työntekijöiden että työnantajapuolen näkökulmat. Kirkkoneuvoston mielestä ei ole mahdollista tehdä muutosta vaativuusluokkiin. Palkat viranhaltijoiden välillä tarkastetaan vaativuusryhmän sisällä ja samaa työtä tekevien palkat yhtenäistetään. Kirkkoneuvosto vastuuttaa työnantajaa etsimään keinoja työssäjaksamiseen ja työhyvinvoinnin tukemiseksi."

Ote johtoryhmän kokouksesta 20.10.2022

"Aika ja paikkato 20.10.2022 klo 15 Toimitalo Pietari Lagus

Läsnä Mirva Ahola, vs. khra, pj
 Kaisa Toivoniemi, tja
 Pekka Similä, KN vpj
 Tarja Koutonen, KV pj
 Antti Lauhikari, KV vpj

Asiat

2.Diakoniatyöntekijöiden aloite vaativuusryhmien nostosta

Diakoniatyöryhmä kävi esittelemässä toimintaansa ja sitä, miksi vaativuusluokan nosto olisi perusteltua. Johtoryhmä keskusteli ja pohti vaativuusryhmän nostoa ja päätyi yksimieliseen seuraavaan päätökseen: vaativuusluokan nostoa ei oteta jatkokäsittelyyn kirkkoneuvostoon

Perustelut:

- ko. asia on ollut kirkkoneuvoston käsittelyssä 7.10.2021 § 59, jossa ei vaativuusluokan korotusta ole hyväksytty ja mitään niin oleellista muutosta vuoden sisällä ei ole tapahtunut, että olisi perusteltua asia ottaa uudelleen käsittelyyn
- lisäksi 7.10.2021 kokouksen päätös oli, että palkkojen "tasapäistäminen" tulee suorittaa ja näin on työnantajan puolelta tehty
- päätettiin odottaa mitä KirVESTES neuvotteluosapuolet saavat aikaiseksi, koska kirkon virka- ja työehtosopimuksen 2022-2024 allekirjoituspöytäkirjan 8§ mom 3 on kerrottu, että sopijapuolet neuvottelee elokuu 2022 lukien mallista, jolla pyritään varmistamaan kirkon palkkakilpailukyky eri tehtävissä. Aikarajaksi on tälle asetettu 2023/2024 vuoden aikana. "

Markku Autio ja Tapio Karjula poistuivat pykälän päätöksen tekemisen ajaksi.

Esitys, pj Kirkkoneuvosto keskustelee ja päättää linjan vaativuusryhmän muutoksesta.

Päätös Muutokset ovat tapahtuneet seurakunnan toimintaympäristössä ja kaikilla työaloilla. Sakari Sorvisto esitti, että vaativuusryhmä pidetään ennallaan, jota Ilkka Kivi kannatti. Vaativuusryhmä pidetään ennallaan.





105 §

Muut mahdolliset asiat

- **Merijärven kuulumiset:** Tapio Karjula kappelineuvoston kuulumisia 26.9. pidetyssä kokouksesta, Kappelineuvoston toiveena on, että työalat tekevät toimintasuunnitelmaansa, että yksi kohta tavoitteesta ja toimenpiteestä koskisi Merijärveä. Kirkkopyhistä löytynyt paikat myös Yrittäjäyhdistykselle sekä Eläkeliitolle, Miestenilta 31.10.2024 klo 18 grillikodalla. Keskusteluissa myös herännyt ajatus, että Merijärven kirkon pienoismalli saataisiin myös Merijärvelle lahjoituksena.
Kappalaisen Tapio Karjulan virkaanasettaminen 8.12.2024 Merijärvellä klo 10, jolloin ei Ylivieskassa ole Jumalanpalvelusta. Kirkkokyyditys järjestetään Merijärvelle.
- Talousjohtaja näytti ajan tasalla olevan sijoitusten tilanteen.

106 §

Ilmoitusasiat

- seuraava kirkkoneuvoston kokous 13.11.2024





107 § Muutoksenhakuosoitus ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antaa KL 12 luvun mukaisen oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen, joka on pöytäkirjan liitteenä.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.52.



1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 95-99, 101, 105-107

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 100, 102, 103

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Ylivieskan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Terveystie 11

Postiosoite: Terveystie 11, 84100 Ylivieska

Sähköposti: ylivieska.kirkkoherranvirasto@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 100,102-104

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähettämällä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Ylivieskan seurakunta

Käyntiosoite: Terveystie 11

Postiosoite: Terveystie 11, 84100 Ylivieska

Sähköposti: ylivieska.kirkkoherranvirasto@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksisaannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä

tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Torikatu 38–40

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

Liitetään pöytäkirjaan

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinvaihtel: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
 - postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
 - sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
 - päätös, johon haetaan muutosta
 - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
 - vaatimusten perustelut
 - mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
- Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
 - selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
 - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
- Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimitaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään Liitetään pöytäkirjaan 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://www.oikeus.fi/fi/ajantasainen-tieto-oikeudenkayntimaksuista)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.